



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMAR

*Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480,
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com*

DISPOZIȚIA NR. 248
din 08.04.2024

privind Convocarea Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila, în ședință ordinară

PRIMARUL ORAȘULUI ÎNSURĂȚEI, JUDEȚUL BRĂILA:

Având în vedere prevederile art. 133 alin.(1), lit.a) și art. 134, alin.(1), lit.a), alin.(2), alin.(3), lit.a) și alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE :

Art.1. - Se convoacă Consiliul Local al orașului Însurăței, județul Brăila, în ședință ordinară, pe data de **15 aprilie 2024, ora 14⁰⁰**, care se va organiza și desfășura în sala de ședințe a Consiliului Local al orașului Însurăței, cu prezența fizică a consilierilor locali, având următorul proiect al ordinii de zi:

1. Prezentarea notei informative cu legislația nou apărută în domeniul administrației publice locale - prezintă doamna Pîrlog Fănica, secretarul general al orașului Însurăței.
2. Prezentarea și aprobarea procesului - verbal al ședinței ordinare din data de 20.03.2024 - prezintă doamna Pîrlog Fănica, secretarul general al orașului Însurăței.
3. **Proiect de hotărâre** privind alegerea Președintelui de ședință al Consiliului Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, pe o perioadă de 3 luni - inițiator- viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
4. **Proiect de hotărâre** privind validarea modificărilor făcute bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței pe anul 2024, prin Dispoziția primarului orașului Însurăței nr. 177 din 25.03.2024 privind rectificarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pe anul în curs- inițiator- viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
5. **Proiect de hotărâre** privind aprobarea Planului local de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pentru anul 2024- inițiator- viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
6. **Proiect de hotărâre** privind însușirea inventarului bunurilor aparținând sistemul public de alimentare cu apă și canalizare și aprobarea apartenenței la domeniul public al Orașului Insurăței a bunurilor de retur inventariate - inițiator- viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
7. **Proiect de hotărâre** privind organizarea manifestărilor culturale, artistice, sportive și de divertisment dedicate sărbătoririi „Zilelor Orașului Însurăței” - inițiator- viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
8. **Analiza cererilor, sesizărilor și reclamațiilor** adresate de autorități și instituții publice, cetățeni și operatori economici, Consiliului Local al orașului Însuratei, județul Brăila.

Art.2.-(1)Materialele în format letric înscrise pe proiectul ordinii de zi sunt cuprinse în mapa de ședință și se înmânează consilierilor locali în baza semnăturii acestora.

(2) Materialele în format electronic se transmit consilierilor locali prin poșta electronică, cu confirmarea de primire.

Art.3.- Comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3 sunt convocate pentru avizarea proiectelor de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi, pe data de 12 aprilie 2024, ora 11⁰⁰, la sediul Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila.

Art.4.-Consilierii locali și alte persoane interesate pot formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri înscrise pe proiectul ordinii de zi prevăzut la art.1 din prezenta dispoziție, la secretarul general al orașului Însurăței până la data de 12 aprilie 2024, ora 11⁰⁰.

Art.5.-Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștința celor interesați și publicată pe pagina proprie de internet prin grija secretarului general al orașului Însurăței și a administratorului rețelei electronice.

**p.Primar,
Viceprimar,**

CARȘOTE FLORENTINA



**Contrasemnează pentru legalitate,
secretarul general al orașului Însurăței,**

PÎRLOG FĂNICA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMĂRIA

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, tel/fax 0239 660480
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

Nr. 2412/12.03.2024

Publicat pe pagina de internet și afișat la sediu

ANUNȚ

privind participarea cetățenilor la procesul de elaborare și dezbateră publică a actelor normative

Persoanele interesate pot formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri înscrise pe proiectul ordinii de zi până la data de 12 aprilie 2024, ora 11⁰⁰:

1. **Proiect de hotărâre** privind alegerea Președintelui de ședință al Consiliului Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, pe o perioadă de 3 luni - inițiator- viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
2. **Proiect de hotărâre** privind validarea modificărilor făcute bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței pe anul 2024, prin Dispoziția primarului orașului Însurăței nr. 177 din 25.03.2024 privind rectificarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pe anul în curs- inițiator- viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
3. **Proiect de hotărâre** privind aprobarea Planului local de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pentru anul 2024- inițiator- viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
4. **Proiect de hotărâre** privind însușirea inventarului bunurilor aparținând sistemul public de alimentare cu apă și canalizare și aprobarea apartenenței la domeniul public al Orașului Însurăței a bunurilor de retur inventariate - inițiator- viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
5. **Proiect de hotărâre** privind organizarea manifestărilor culturale, artistice, sportive și de divertisment dedicate sărbătoririi „Zilelor Orașului Însurăței” - inițiator- viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.

Secretarul general al orașului Însurăței,

PÎRLOG FĂNICA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMĂRIA

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, tel/fax 0239 660480,
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

Nr. 3447/08.04.2024

Publicat pe pagina de internet și afișat la sediu

ANUNȚ

privind convocarea Consiliului Local al orașului Însurăței în sesiunea ordinară
în data de 15 aprilie 2024

În baza dispoziției nr. 248/08.04.2024 emisă de primarul orașului Însurăței, în data de 15 aprilie 2024, ora 14⁰⁰, are loc sesiunea ordinară a Consiliului Local al orașului Însurăței care se va organiza și desfășura în sala de ședințe a Consiliului Local al orașului Însurăței, cu prezența fizică a consilierilor locali, având următorul proiect al ordinii de zi:

1. Prezentarea notei informative cu legislația nou apărută în domeniul administrației publice locale - prezintă doamna Pîrlog Fănica, secretarul general al orașului Însurăței.
2. Prezentarea și aprobarea procesului - verbal al sesiunii ordinare din data de 20.03.2024 - prezintă doamna Pîrlog Fănica, secretarul general al orașului Însurăței.
3. **Proiect de hotărâre** privind alegerea Președintelui de sesiune al Consiliului Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, pe o perioadă de 3 luni - inițiator- viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
4. **Proiect de hotărâre** privind validarea modificărilor făcute bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței pe anul 2024, prin Dispoziția primarului orașului Însurăței nr. 177 din 25.03.2024 privind rectificarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pe anul în curs- inițiator- viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
5. **Proiect de hotărâre** privind aprobarea Planului local de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pentru anul 2024- inițiator- viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
6. **Proiect de hotărâre** privind însușirea inventarului bunurilor aparținând sistemul public de alimentare cu apă și canalizare și aprobarea apartenenței la domeniul public al Orașului Însurăței a bunurilor de retur inventariate - inițiator- viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
7. **Proiect de hotărâre** privind organizarea manifestărilor culturale, artistice, sportive și de divertisment dedicate sărbătoririi „Zilelor Orașului Însurăței” - inițiator- viceprimar care exercită temporar atribuțiile de primar conform art.163 din OUG nr.57/2019; rapoarte: comisiile de specialitate nr.1, 2 și 3.
8. **Analiza cererilor, sesizărilor și reclamațiilor** adresate de autorități și instituții publice, cetățeni și operatori economici, Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila.

Persoanele interesate pot formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri înscrise pe proiectul ordinii de zi până la data de 12 aprilie 2024, ora 11⁰⁰.

Secretarul general al orașului Însurăței,

PÎRLOG FĂNICA

NOTA INFORMATIVĂ
privind legislația apărută de la ultima ședință și până în prezent

MONITORUL OFICIAL NR. 203 din 11 martie 2024

HOTĂRÂRE Nr. 199/2024 din 11 martie 2024

privind aprobarea calendarului acțiunilor din cuprinsul perioadei electorale la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și la alegerile pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024

MONITORUL OFICIAL NR. 217 din 14 martie 2024

HOTĂRÂRE Nr. 205/2024 din 14 martie 2024

privind stabilirea măsurilor tehnice necesare pentru buna organizare și desfășurare a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024

MONITORUL OFICIAL NR. 217 din 14 martie 2024

HOTĂRÂRE Nr. 206/2024 din 14 martie 2024

pentru aprobarea bugetului și a cheltuielilor necesare pregătirii și desfășurării în bune condiții a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024

MONITORUL OFICIAL NR. 265 din 28 martie 2024

ORDIN Nr. 435/2024 din 26 martie 2024

privind aprobarea procedurii și a condițiilor tehnice pentru înregistrarea probelor de concurs, accesul la înregistrarea probelor de concurs și stocarea înregistrării

MONITORUL OFICIAL NR. 270 din 29 martie 2024

ORDIN Nr. 436/2024 din 26 martie 2024

pentru aprobarea Instrucțiunilor privind utilizarea instrumentelor informatice de extragere automată a subiectelor de către comisia de concurs pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante și temporar vacante și a unor funcții publice de conducere vacante, precum și la concursul de promovare în clasă și în grad profesional

MONITORUL OFICIAL NR. 270 din 29 martie 2024

ORDIN Nr. 437/2024 din 26 martie 2024

pentru aprobarea Instrucțiunilor privind comunicarea înștiințării de către autoritățile și instituțiile publice, precum și publicarea anunțului de concurs pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici

MONITORUL OFICIAL NR. 274 din 29 martie 2024

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 31/2024 din 28 martie 2024

privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
CONSILIUL LOCAL

Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480

e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

Nr. 2921/25.03.2024

PROCESUL - VERBAL
din 20 martie 2024

În baza dispoziției nr. 169/13.03.2024 emisă de primarul orașului Însurăței, în data de 20.03.2024, ora 14⁰⁰, a avut loc ședința ordinară a Consiliului Local al orașului Însurăței care s-a desfășurat în sala de ședințe a Consiliului Local al orașului Însurăței, cu prezența fizică a consilierilor locali.

Secretarul general al orașului Însurăței, doamna Pîrlog Fănica, declară ședința statutar constituită, fiind prezenți la ședință 15 consilieri locali din totalul de 15 consilieri locali în funcție, așa cum rezultă din evidența participării la ședință, după cum urmează:

1. CARȘOTE FLORENTINA
2. CARAGAȚĂ ȘTEFAN
3. MORARU FĂNEL
4. PETRE RADU
5. IACOB FĂNICĂ
6. CIOCOI ȘTEFAN
7. DUMITRU IONEL
8. ISTRATE IULIAN
9. OPRIȘAN ANDRIAN-NICOLAE
10. DUDULEA ELENA
11. MUCEA MARICICA
12. DUDULEA MIRCEA- LUCIAN
13. IVAN MARIN
14. ALEXANDRU PAUL-ȘTEFAN
15. LUNGU DĂNUȚ-IONUȚ

Doamna Lipan Marioara, șef serviciu financiar-contabil este invitat.

Domnul președinte de ședință, Ivan Marin, preia conducerea lucrărilor și dă citire ordinii de zi, și consultă plenul consilierilor locali dacă sunt și alte probleme de adăugat pe ordinea de zi.

Doamna Carșote Florentina, viceprimarul orașului Însurăței, care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, aduce la cunoștința Consiliului Local al orașului Însurăței interpelarea formulată în scris de către grupul consilierilor locali ai Partidului Național Liberal înregistrată la Primăria orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr.2691/19.03.2024, prin care solicită informații referitoare la proiectul de hotărâre privind execuția bugetară la data de 31 decembrie 2023 și la proiectul de hotărâre privind înscrierea în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală Câmpia Brăilei și aprobarea plății cotizației.

Totodată aduce la cunoștința și cererea formulată de domnul Cîrîc Daniel înregistrată la Primăria orașului Însurăței, județul Brăila cu nr.2675/19.03.2024 prin care solicită informații privind alocarea

sumelor pentru realizarea a două obiective de investiții, reabilitare stadion și parc, privind firma careia i s-a atribuit contractul de execuție lucrări și devizele de lucrări și propune completarea ordinii de zi cu aceste documente.

Nemaifiind și alte probleme de adăugat, se supune votului Consiliului Local, proiectul ordinii de zi, care este aprobat în unanimitate de voturi, cu 15 voturi "pentru" ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție, cu completările ulterioare.

În continuare, doamna secretar general, Pîrlog Fănica, prezintă nota informativă cu legislația nou apărută de la ultima ședință și până în prezent, în domeniul administrației publice locale. Fiind analizată în cadrul comisiilor de specialitate, consilierii locali și-au însușit legislația, nefiind întrebări.

De asemenea, supune atenției Consiliului Local procesul-verbal al ședinței din data de 12 februarie 2024, proces-verbal care a fost înaintat spre studiu comisiilor pe domenii de activitate.

Nefiind observații asupra modului de întocmire și redactare, doamna secretar, Pîrlog Fănica, supune plenului consilierilor locali aprobarea procesului-verbal al ședinței anterioare, acesta fiind aprobat în unanimitate de voturi, cu 15 voturi "pentru" ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție.

Domnul consilier local, Lungu Dănuț-Ionuț, propune ca la următoarea ședință de consiliu să fie înaintată o invitație părintelui paroh al orașului pentru o slujbă de sfințire în Postul Paștelui, dacă toți colegii sunt de acord.

Consiliul Local al orașului Însurăței își exprimă acordul cu privire la invitația părintelui paroh.

Se prezintă proiectul de hotărâre privind aprobarea situațiilor financiare asupra execuției bugetare încheiate la 31 decembrie 2023 și a inventarierii anuale a patrimoniului unității administrativ-teritoriale Oraș Însurăței, județul Brăila.

Se acordă cuvântul doamnei Lipan Marioara, șeful Serviciului financiar-contabil, care răspunde la interpelarea formulată în scris de către grupul consilierilor locali ai Partidului Național Liberal. Arată că indicatorii din documentele contabile anexate reprezintă sume de clarificat cu Comisia Europeană. Există contracte în derulare înregistrate ca și creanțe de încasat din partea U.E., sume pe avansuri, cereri de rambursare. Diferențele sunt constituite din datoriile cu furnizorii de lumină, contribuții salariale, indemnizații pentru persoanele cu handicap. Contul de rezultat patrimonial însumează veniturile realizate (indiferent dacă au fost încasate) și cheltuielile înregistrate în contul de cheltuieli. În anul 2023, veniturile încasate au fost în sumă de 32.363.000, după cum reiese din documentația atașată. Bugetul local a funcționat pe excedent, înregistrându-se mai multe încasări față de anul anterior. Excedentul s-a majorat de la 2 mld. de lei la 9 mld. de lei. În ceea ce privește urmărirea creanțelor fiscale, începând cu anul 2016 și până în prezent a crescut numărul popririilor, s-au dispus măsuri de executare silită, prin aplicarea sechestrelor pe imobile și asupra sumelor încasate din contribuabili.

Doamna viceprimar concluzionează, menționând că se parcurg toți pașii legali.

Analizându-se și în cadrul comisiilor de specialitate și nemaifiind discuții pe marginea proiectului, acesta se supune la vot și este adoptat în unanimitate de voturi, cu 15 voturi "pentru" ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție, adoptându-se în acest sens **hotărârea nr. 1.**

Se prezintă proiectul de hotărâre privind aprobarea activităților finanțate integral din venituri proprii, sursa „E” de finanțare, înființate pe lângă unitatea de învățământ, Liceul Tehnologic „Nicolae Titulescu” Însurăței, județul Brăila.

Domnii consilieri locali, Lungu Dănuț-Ionuț și Moraru Fănel, precizează că documentele aferente proiectului de hotărâre sunt redactate tehnic, fiind greu de înțeles. Domnul consilier local, Lungu Dănuț-Ionuț, întreabă care este valoarea arendei și cum se valorifică suma primită.

Doamna viceprimar lămurește că suma încasată este de 6.000 lei/an și este cheltuită de către liceu prin achiziționarea de cărți și manuale sau diverse echipamente necesare.

Analizându-se și în cadrul comisiilor de specialitate și nemaifiind discuții pe marginea proiectului, acesta se supune la vot și este adoptat în unanimitate de voturi, cu 15 voturi "pentru" ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție, adoptându-se în acest sens **hotărârea nr. 2.**

Se prezintă proiectul de hotărâre privind aprobarea Protocolului de cooperare între U.A.T. Orașul Însurăței, prin Consiliul Local al Orașului Însurăței și Asociația Sportivă Handbal Club „Dunărea” Brăila.

Doamna viceprimar precizează că programul vizează elevii din ciclul primar, având ca scop prevenirea abandonului școlar și promovarea activităților fizice și a culturii sportive în rândul acestora și că vor fi înscrise toate școlile din circumscripția U.A.T. oraș Însurăței.

Domnul consilier local, Lungu Dănuț-Ionuț, solicită mențiuni asupra obligațiilor care incumbă părților, în special, cele care revin U.A.T. Însurăței și precizează că abandonul școlar în clasele 0-IV nu există, decât în rândul anumitor minorități.

Doamna viceprimar enumeră obligațiile ce revin Primăriei Însurăței, printre care se regăsesc alocarea spațiilor conforme pentru desfășurarea activității sportive, deplasarea cu microbuzele școlare, atragerea sponsorizărilor.

Analizându-se și în cadrul comisiilor de specialitate și nemaifiind discuții pe marginea proiectului, acesta se supune la vot și este adoptat în unanimitate de voturi, cu 15 voturi "pentru" ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție, adoptându-se în acest sens **hotărârea nr. 3.**

Se prezintă proiectul de hotărâre privind aprobarea cuantumului chiriilor aferente locuințelor din blocul ANL, situat în orașul Însurăței, str. Lacu Rezi, nr. 25b, județul Brăila, destinate închirierii tinerilor cu vârsta de până la 35 de ani, construite prin programul ANL.

Domnii consilieri locali, Lungu Dănuț-Ionuț și Moraru Fănel, susțin că nu aveau cunoștință de faptul că aceste chirii se indexează în funcție de veniturile încasate de către chiriași și ca acest lucru poate fi echivalat cu o discriminare.

Doamna viceprimar explică faptul că legislația ANL prevede actualizarea anuală a cuantumului chiriilor, în conformitate cu inflația.

Analizându-se și în cadrul comisiilor de specialitate și nemaifiind discuții pe marginea proiectului, acesta se supune la vot și este adoptat în unanimitate de voturi, cu 15 voturi "pentru" ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție, adoptându-se în acest sens **hotărârea nr. 4.**

Se prezintă proiectul de hotărâre privind modificarea Anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local nr. 42 din 23.06.2021 privind modificarea și completarea Anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 30 din 19.04.2021 privind modificarea Anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 5/28.01.2021 privind aprobarea criteriilor pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, în orașul Însurăței.

Doamna viceprimar menționează că modificarea este de natură legislativă și se referă la majorarea termenului de repartizare la 60 de luni de la împlinirea vârstei de 35 de ani.

Analizându-se și în cadrul comisiilor de specialitate și nemaifiind discuții pe marginea proiectului, acesta se supune la vot și este adoptat în unanimitate de voturi, cu 15 voturi "pentru" ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție, adoptându-se în acest sens **hotărârea nr. 5.**

Se prezintă proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de asigurare cu resurse materiale, umane și financiare necesar gestionării situațiilor de urgență de la nivelul unității administrativ-teritoriale Oraș Însurăței, județul Brăila, pentru anul 2024.

Analizându-se și în cadrul comisiilor de specialitate și nemaifiind discuții pe marginea proiectului, acesta se supune la vot și este adoptat în unanimitate de voturi, cu 15 voturi “pentru” ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție, adoptându-se în acest sens hotărârea nr. 6.

Se prezintă proiectul de hotărâre privind organizarea activității de apărare împotriva incendiilor în unitatea administrativ-teritorială Orașul Însurăței, județul Brăila.

Analizându-se și în cadrul comisiilor de specialitate și nemaifiind discuții pe marginea proiectului, acesta se supune la vot și este adoptat în unanimitate de voturi, cu 15 voturi “pentru” ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție, adoptându-se în acest sens hotărârea nr. 7.

Se prezintă proiectul de hotărâre privind înstituirea pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, Oraș Însurăței, județul Brăila, a unor reguli și măsuri obligatorii de apărare împotriva incendiilor, corelate cu nivelul și natura riscurilor locale.

Doamna viceprimar menționează că este necesar ca orașul să dispună de tehnică de specialitate pentru a interveni cât mai rapid în situațiile de urgență.

Analizându-se și în cadrul comisiilor de specialitate și nemaifiind discuții pe marginea proiectului, acesta se supune la vot și este adoptat în unanimitate de voturi, cu 15 voturi “pentru” ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție, adoptându-se în acest sens hotărârea nr. 8.

Se prezintă proiectul de hotărâre privind înscrierea în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală Câmpia Brăilei și aprobarea plății cotizației.

Se dă citire interpelării cu privire la proiectul de hotărâre menționat, iar doamna viceprimar aduce lămuriri privind elaborarea Statutului orașului Însurăței, document greu de elaborat și care necesită timp, din cauza volumului foarte mare de informații care trebuie inserate. GAL oferă posibilitatea U.A.T. Însurăței de a obține fonduri europene și de a accesa programe, care diferă de posibilitățile oferite de POR și PNRR.

Doamna viceprimar menționează și că prin intermediul acestei Asociații, Primăria Însurăței va achiziționa un utilaj de spart piatra și unul de automăturare, acestea putând fi accesate doar prin GAL. Asociația vizează cotizația în suma de 6.000 euro/an, fără cofinanțare. Doamna viceprimar mai informează că din discuțiile purtate cu U.A.T.-urile vecine, acestea au obținut finanțări substanțiale prin intermediul GAL.

Domnul consilier local, Caragață Ștefan, propune alcătuirea de proiecte care să vizeze necesitățile orașului de către Consiliul Local al orașului Însurăței în vederea utilizării sumelor ce pot fi accesate.

Analizându-se și în cadrul comisiilor de specialitate și nemaifiind discuții pe marginea proiectului, acesta se supune la vot și este adoptat în unanimitate de voturi, cu 15 voturi “pentru” ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție, adoptându-se în acest sens hotărârea nr. 9.

Se prezintă proiectul de hotărâre privind nominalizarea reprezentanților Consiliului Local al orașului Însurăței în comisia pentru evaluarea performanțelor profesionale individuale ale Secretarului general al U.A.T. Oraș Însurăței, județul Brăila pentru activitatea desfășurată în anul 2023.

Domnul consilier local, Lungu Dănuț-Ionuț, recomandă ca evaluarea realizată de către colegii din comisie să fie notată „Summa cum laude”, aducând în mod direct aprecieri activității și implicării profesionale ale domnișoarei secretar general.

Doamna viceprimar propune ca domnul consilier local, Ivan Marin, să facă parte din comisia de evaluare, iar domnul consilier local, Lungu Dănuț-Ionuț, îl propune pe domnul consilier local, Caragață Ștefan.

Nemaifiind și alte propuneri din partea consilierilor locali, cele două propuneri antemenționate se supun la vot și sunt adoptate în unanimitate de voturi, cu 15 voturi "pentru" ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție.

Analizându-se și în cadrul comisiilor de specialitate și nemaifiind discuții pe marginea proiectului, acesta se supune la vot și este adoptat în unanimitate de voturi, cu 15 voturi "pentru" ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție, adoptându-se în acest sens hotărârea nr. 10.

Se prezintă proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii pe bază de licitație publică a bunului imobil de natura clădirii modulare, din incinta Pieței Agroalimentare, situată în intravilanul orașului Însurăței, str. Lacu Rezi nr. 25, identificată cadastral în Cvartal 86 Parcela 989/2, înscrisă în Cartea Funciară nr. 86972 Însurăței care aparține domeniului public al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, în vederea desfășurării de activități economice.

Doamna viceprimar aduce la cunoștința celor prezenți că există deja o solicitare privind închirierea unui modul din cadrul Pieței Agroalimentare, prin urmare este necesară alegerea unui consilier local, care să facă parte din comisia de licitație publică și îl propune pe domnul consilier local, Petre Radu.

Analizându-se și în cadrul comisiilor de specialitate și nemaifiind discuții pe marginea proiectului, acesta se supune la vot și este adoptat în unanimitate de voturi, cu 15 voturi "pentru" ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție, adoptându-se în acest sens hotărârea nr. 11.

Analiza cererilor, sesizărilor și reclamațiilor adresate de autorități și instituții publice, cetățeni și operatori economici, Consiliul Local al orașului Însurăței, județul Brăila.

Se dă citire cererii formulată de domnul Cîrîc Daniel înregistrată la Primăria orașului Însurăței, județul Brăila cu nr.2675/19.03.2024 prin care solicită informații privind alocarea sumelor pentru realizarea a două obiective de investiții, reabilitare stadion și parc, privind firma căreia i s-a atribuit contractul de execuție lucrări și devizele de lucrări.

Doamna viceprimar menționează că cererea domnului Cîrîc Daniel a fost analizată în cadrul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Însurăței.

Consiliul Local propune ca doamna viceprimar să furnizeze în scris răspunsul la informațiile solicitate de către domnul Cîrîc Daniel în termenul legal. Propunerea se supune votului și este adoptată în unanimitate de voturi, cu 15 voturi "pentru" ale consilierilor locali prezenți, din totalul de 15 consilieri locali în funcție.

Domnul consilier local, Caragață Ștefan, anunță intenția de a demisiona din Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Nicolae Titulescu” Însurăței, din motive profesionale, solicitând înlocuirea sa.

Domnul consilier local, Ivan Marin, întreabă dacă s-a rezolvat problema Centrului de permanență.

Domnul consilier local, Caragață Ștefan, afirmă că șansele de a se redeschide Centrul de Permanență sunt slabe, deoarece nu există medici doritori pentru a presta serviciile de specialitate necesare. Totodată, aduce la cunoștința celor prezenți că, începând cu data de 1 martie 2024, în cadrul cabinetului său, în fiecare joi, centrul medical Regina Maria recoltează analize cetățenilor.

Domnul consilier local, Lungu Dănuț-Ionuț, solicită explicații din partea domnului consilier local, Iacob Fănică, membru în Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Nicolae Titulescu” Însurăței, cu privire la situația profesională a domnului profesor Lazăr, care are un comportament și un limbaj neadecvat unui cadru didactic, acordând note nejustificate elevilor și lucrând după o programă incompletă și incorectă. Comportamentul domnului profesor și al altora ca acesta afectează elevii. Problema trebuie expusă tranșant și neechivoc la Inspectoratul Școlar Județean Brăila.

Domnul consilier local, Iacob Fănică, informează că a fost deschisă cercetarea administrativă a domnului profesor Lazăr, iar decizia urmează a fi luată de către Inspectoratul Școlar Județean Brăila. Revenind și asupra unui subiect anterior, domnul Iacob mai menționează că doamna profesor Ojică a demisionat.

Președintele de ședință mulțumește pentru participare și declară închise lucrările ședinței.

**Președinte de ședință,
Consilier local,**

IVAN MARIN

Secretar general,

PÎRLOG FĂNICA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMAR

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480, e-mail:
primariainsuratei@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRÂRE
din 15.04.2024

privind alegerea Președintelui de ședință al Consiliului Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, pe o perioadă de 3 luni

Consiliul Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, întrunit în ședință ordinară, azi data de mai sus,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al viceprimarului orașului Însurăței, care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr. 3448/08.04.2024;
- raportul de specialitate al compartimentului de resort înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr. 3449/08.04.2024;
- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila;
- aducerea la cunoștință publică prin anunțul nr. 2412/12.03.2024 a Proiectului de Hotărâre, prin publicare pe pagina oficială a autorității publice și la sediul acesteia;

Ținând cont de prevederile art. 123 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile art. 26 din Hotărârea Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 60 din 27.11.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare (ROF) a Consiliului Local al Orașului Însurăței, județul Brăila;

Proiectul de hotărâre propus are caracter individual, context în care nu sunt incidente dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(1) și alin.(2) lit.a), art. 139 alin.(1), art.140 alin.(1), art. 196 alin.(1), lit.a), art.197, art.240 și art.243 alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.-(1) Se alege Președintele de ședință al Consiliului Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, doamna/domnul consilier local _____, pe o perioadă de 3 luni, respectiv **aprilie-mai- iunie 2024**.

(2) Președintele de ședință ales exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local și semnează hotărârile adoptate de acesta;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al orașului Însurăței în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art.233 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;

- g) asigură luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită;
- h) asigură luarea cuvântului de către consilierii locali sau de către alte persoane în procesul dezbaterii proiectelor de hotărâri sau a altor probleme ori de câte ori aceștia o solicită;
- i) limitează durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii și în acest scop poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateră a proiectului;
- j) poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local care se supune votului acestuia, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă;
- k) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de consiliul local.

(3) Președintele de ședință răspunde, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, în condițiile legii și ale Codului administrativ.

Art.2.-Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează președintele de ședință ales.

Art.3.- Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință celor interesați și publicată pe pagina proprie de internet, prin grija secretarului general al orașului Însurăței și a administratorului rețelei electronice.

Aceasta hotărâre a fost adoptată cu respectarea cerințelor art. 123 și art.139 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de _____ voturi, din numărul total de _____ consilieri locali. Numărul consilierilor locali în funcție 15.

**p.Primar,
Viceprimar,**

CARȘOTE FLORENTINA

**Avizează pentru legalitate
secretarul general al orașului Însurăței,**

PÎRLOG FĂNICA




ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMĂRIA

Str. Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, tel/ fax 0239 660480
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

Nr.3448/08.04.2024

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind alegerea Președintelui de ședință al Consiliului Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, pe o perioadă de 3 luni

În temeiul prevederilor art.30 alin.(1) lit.c) din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată în anul 2010, cu modificările și completările ulterioare, adresez rugămintea comisiei de specialitate să avizeze și consiliului local să aprobe proiectul de hotărâre în forma prezentată și fundamentată prin prezentul referat.

Necesitatea/oportunitatea promovării/adoptării acestei hotărâri, o argumentez astfel:

- în cadrul ședinței extraordinare a Consiliului Local Însurăței din data de **10.01.2024**, prin Hotărârea nr. **1/2024**, a fost ales președinte de ședință pentru trei luni dl consilier local, Ivan Marin;
- având în vedere prevederile **art. 123** din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: "președintele de ședință se alege, pe o perioadă de cel mult 3 luni";
- potrivit art. 26 din Hotărârea Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 60 din 27.11.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare (ROF) a Consiliului Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, președintele de ședință se alege, pe o perioadă de 3 luni;
- în cadrul ședinței ordinare din această lună, **aprilie 2024**, Consiliul Local trebuie să adopte o hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local Însurăței pe o perioadă de 3 luni.

Astfel, în urma propunerilor formulate de către consilierii locali în cadrul ședinței și a exercitării votului, se va alege președintele de ședință prin vot deschis cu majoritate simplă, pentru o perioadă de trei luni, respectiv aprilie-mai-iunie 2024, asigurându-se cadrul legal de organizare și funcționare a Consiliului Local al Orașului Însurăței, în vederea exercitării competențelor prevăzute de Codul administrativ și de alte acte normative în vigoare.

P. Primar,

Viceprimar,

Carșote Florentina



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMĂRIA

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, tel/fax 0239 660480
e-mail: primariaiusuratei@yahoo.com

Nr. 3449/08.04.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind alegerea Președintelui de ședință al Consiliului Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, pe o perioadă de 3 luni

Prevederile art. 123 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, reglementează modalitatea de alegere a președintelui de ședință care va conduce ședințele consiliului local și va semna hotărârile adoptate de acesta, pe o perioadă de cel mult trei luni. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă prevăzută la art.5 lit. ee).

Art. 26 din Hotărârea Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 60 din 27.11.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare (ROF) a Consiliului Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, statuează că președintele de ședință se alege, pe o perioadă de 3 luni.

În luna ianuarie 2024, prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 1/2024 a fost ales președinte de ședință al Consiliului Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, domnul consilier local, Ivan Marin, pe o perioadă de 3 luni, urmând ca la propunerea consilierilor locali, în ședința ordinară din luna aprilie 2024, să fie ales un nou președinte de ședință pentru 3 luni, respective aprilie-mai-iunie 2024.

Conform actelor normative invocate, Președintele de ședință ales exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local și semnează hotărârile adoptate de acesta;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al orașului Însurăței în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art.233 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) asigură luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită;
- h) asigură luarea cuvântului de către consilierii locali sau de către alte persoane în procesul dezbaterii proiectelor de hotărâri sau a altor probleme ori de câte ori aceștia o solicită;
- i) limitează durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii și în acest scop poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbaterie a proiectului;
- j) poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local care se supune votului acestuia, iar discuțiile se sistază dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă;
- k) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de consiliul local.

Pe cale de consecință, supun dezbaterii Consiliului Local proiectul de hotărâre prezentat, în vederea adoptării unei hotărâri în acest sens.

Secretar general,
Pîrlog Fănica



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMAR

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480, e-mail:
primariainsuratei@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRÂRE
din 15.04.2024

pentru validarea modificărilor făcute bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței pe anul 2024, prin Dispoziția primarului orașului Însurăței nr. 177 din 25.03.2024 privind rectificarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pe anul în curs

Consiliul Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, întrunit în ședință ordinară, azi data de mai sus,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al viceprimarului orașului Însurăței, care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr. 3604/10.04.2024;
- raportul de specialitate al Serviciului financiar contabil înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr. 3605/10.04.2024;
- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila;
- aducerea la cunoștință publică a Proiectului de Hotărâre, prin anunțul nr. 2412/12.03.2024 publicat pe pagina web a autorității publice și la sediul acesteia;

În conformitate cu dispozițiile art. 19, alin.(2) din Legea finanțele publice locale nr.273/ 2006, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 18 din 13.02. 2024 privind aprobarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, a bugetului activităților finanțate integral din venituri proprii și subvenții de la bugetul local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pe anul 2024;

Sub imperiul prevederilor art. 84, art.87, art.88, art. 96, art. 105 alin.(1), art.106 și art. 110 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Proiectul de hotărâre propus are caracter individual, context în care nu sunt incidente dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art.129, alin.(2), lit.b), alin.(4), lit.a) coroborate cu prevederile art.139 alin.(3), lit.a), art.140, alin.(1), art. 196, alin.(1), lit.a), art.197, art. 198, art.240 și art.243, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;


HOTĂRĂȘTE:

Art.1.-Aprobarea validării modificărilor făcute bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței pe anul 2024, prin Dispoziția primarului orașului Însurăței nr. 177 din 25.03.2024 privind rectificarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pe anul în curs, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.-Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri, se însărcinează viceprimarul orașului Însurăței care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, ordonator principal de credite și Serviciul financiar contabil, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Însurăței, județul Brăila.

Art.3.-Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință celor interesați și publicată pe pagina proprie de internet, prin grija secretarului general al orașului Însurăței și a administratorului rețelei electronice.

Aceasta hotărâre a fost adoptată cu respectarea cerințelor art.139 alin.(3), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de _____ voturi, din numărul total de _____ consilieri locali. Numărul consilierilor locali în funcție 15.

p.Primar,
Viceprimar,

CARȘOTE FLORENTINA

Avizează pentru legalitate
secretarul general al orașului Însurăței,
PÎRLOG FĂNICA 



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMAR

Str. Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480,
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

DISPOZIȚIA NR.177
din 25.03.2024

privind rectificarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pe anul în curs

PRIMARUL ORAȘULUI ÎNSURĂȚEI, JUDEȚUL BRĂILA:

Având în vedere referatul de aprobare al primarului orașului Însurăței și raportul Serviciului financiar contabil înregistrate la Primăria Orașului Însurăței, cu nr. 2904/25.03.2024 și nr. 2905/25.03.2024;

În conformitate cu prevederile art. 19, alin.(2) din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 18 din 13.02. 2024 privind aprobarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, a bugetului activităților finanțate integral din venituri proprii și subvenții de la bugetul local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pe anul 2024;

Sub imperiul prevederilor art. 84, art.87, art.88, art. 96, art. 105 alin.(1), art.106 și art. 110 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.155, alin.(1), lit.c), alin.(4), lit.a) și b), art.196, alin.(1), lit.b), art.240 și art.243, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1.-Se aprobă rectificarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pe anul 2024, conform anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.-Prezenta dispoziție se supune aprobării Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila, la prima ședință convocată prin dispoziția primarului orașului Însurăței.

Art.3.-Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții, se însărcinează viceprimarul orașului Însurăței care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, ordonator principal de credite și Serviciul financiar contabil, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Însurăței, județul Brăila.

Art.4.-Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștință celor interesați și publicată pe pagina proprie de internet, prin grija secretarului general al orașului Însurăței și a administratorului rețelei electronice.



p. Primar,
Viceprimar,

CARȘOTE FLORENTINA

Contrasemnează pentru legalitate
secretarul general al orașului Însurăței,

PÎRLOG FĂNICA

Rectificare buget local pe anul 2024

Mii lei

Nr. Crt.	Explicatie obiectiv	Cod	Sectiunea	Buget initial	Influente				Buget rectificat
					Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
I.	Total venituri, din care:			60722	0				60722
1.	alocări de sume din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile	42.02.88	dezvoltare	2438		-585			1853
2.	alocări de sume din PNRR aferente componentei împrumuturi	42.02.89	dezvoltare	0		+585			585
3.	Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)	48.02	dezvoltare	8500	-2500	-4000	-2000		0
4.	Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), aferent cadrului financiar	45.02.48	dezvoltare	0	+2500	+4000	+2000		8500
5.	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor	42.02.69	dezvoltare	1300	-300	-1000			0
6.	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor	42.93.03	dezvoltare	0	300	1000			1300
II.	Total cheltuieli, din care:			68606	0	0			68606
1.	Cap. 65.02- învățământ	60	dezvoltare	2540	-102	-585			1853
2.	Cap. 65.02- învățământ	61	dezvoltare	0		+585			585
3.	Cap. 65.02- învățământ	20	Funcționare		+102				102
4.	Cap. 67.02- cultură	58	dezvoltare	7000	-1000	-5000	-1000		0
5.	Cap. 67.02- cultură	56.48	dezvoltare	0	+1000	+5000	+1000		7000
6.	Cap. 84.02- transporturi	58	dezvoltare	3000	-2000		-1000		0
7.	Cap. 84.02- transporturi	56.48	dezvoltare	0	2000		1000		3000
	Deficit(I-II)			-7884	0	0	0		-7884

Rectificare buget venituri proprii pe anul 2024

Mii lei

Nr. Crt.	Explicatie obiectiv	Cod	Sectiunea	Buget initial	Influente				Buget rectificat
					Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	
I.	Total venituri, din care:			625	0	0			625
1.	Venituri din concesiuni și închirieri	30.10.03	Funcționare	70	+10				80
2.	Venituri din prestari servicii din învățământ	33.10.05	Funcționare	10	-10				0

REFERAT DE APROBARE

Carșote Florentina, viceprimarul orașului, care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, județul Brăila, având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, ale OUG nr 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea OUG nr. 155/2020, precum și prevederile art. 88 și art. 155 din OUG 57/2019, propun emiterea unei dispoziții de rectificare a bugetului local de venituri și cheltuieli pentru anul 2023, după cum urmează:

- La capitolul de venituri 42.02.88- alocări de sume din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile prin diminuarea prevederilor bugetare anuale și în trimestrul II cu suma de 585000 lei,
- La capitolul 42.02.89 - alocări de sume din PNRR aferente componentei împrumuturi prin alocarea sumei de 585000 lei anual și repartizată în trimestrul II,
- La capitolul de cheltuieli 65.02- învățământ – cheltuieli privind proiectele cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR- prin diminuarea prevederilor bugetare anuale și în trimestre cu suma de 687000 lei,
- La capitolul de 65.02- învățământ- cheltuieli cu bunuri și servicii, prin alocarea sumei de 102000 lei repartizată în trimestrul I, reprezentând cheltuieli privind asistența de specialitate și întocmirea documentațiilor, publicitate și informare aferente proiectului finanțat din PNRR, cheltuieli finanțate din venituri proprii ale bugetului local,
- La capitolul 65.02- învățământ- cheltuieli privind Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR, prin alocarea sumei de 585000 lei anual și repartizată în trimestrul II.
- annual și repartizată în trimestrul II.
- La capitolul de venituri 48.02- Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), prin diminuarea prevederilor bugetare anuale și în trimestre cu suma de 8500000 lei,
- La capitolul de venituri 45.02.48- Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), aferent cadrului financiar 2021-2027, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și trimestriale cu suma de 8500000 lei,
- La capitolul de venituri 42.02.69 - Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020, prin diminuarea prevederilor bugetare anuale și în trimestre cu suma de 1300000 lei,

- La capitolul de venituri 42.93.03- Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare, aferente perioadei de programare 2021-2027, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și trimestriale cu suma de 1300000 lei,
- La capitolul de cheltuiala 67.02- cultura, recreere și religie - programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), prin diminuarea prevederilor bugetare anuale și în trimestre cu suma de 7000000 lei,
- La capitolul de cheltuiala 67.02- cultura, recreere și religie- Programe finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), aferente cadrului financiar 2021-2027, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și trimestriale cu suma de 7000000 lei,
- La capitolul de cheltuială 84.02- transporturi - Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), prin diminuarea prevederilor bugatare anuale și în trimestre cu suma de 3000000 lei,
- La capitolul de cheltuială 84.02- transporturi- Programe finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), aferente cadrului financiar 2021-2027, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și trimestriale cu suma de 3000000 lei,
- La capitolul de venituri 33.10.05- venituri proprii din prestari servicii în învățământ, prin diminuarea prevederilor anuale și în trimestrul I cu suma de 10000 lei și majorarea cu aceeași sumă a prevederilor bugetare anuale și în trimestrul I la capitolul de venituri 30.10.05- venituri din concesiuni și închirieri.

**P. PRIMAR,
VICEPRIMAR,
CARȘOTE FLORENTINA**



RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnata Lipan Marioara, șef serviciu financiar contabilitate din cadrul primăriei orasului Însurăței, în conformitate cu prevederile prevederile Legii nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, ale OUG nr 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea OUG nr. 155/2020, precum și prevederile art. 88 și art. 155 din OUG 57/2019, propun emiterea unei dispoziții de rectificare a bugetului local de venituri și cheltuieli pentru anul 2023, după cum urmează:

- La capitolul de venituri 42.02.88- alocări de sume din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile prin diminuarea prevederilor bugetare anuale și în trimestrul II cu suma de 585000 lei,
- La capitolul 42.02.89 - alocări de sume din PNRR aferente componentei împrumuturi prin alocarea sumei de 585000 lei anual și repartizată în trimestrul II,
- La capitolul de cheltuieli 65.02- învățământ – cheltuieli privind proiectele cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR- prin diminuarea prevederilor bugetare anuale și în trimestre cu suma de 687000 lei,
- La capitolul de 65.02- învățământ- cheltuieli cu bunuri și servicii, prin alocarea sumei de 102000 lei repartizată în trimestrul I, reprezentând cheltuieli privind asistența de specialitate și întocmirea documentațiilor, publicitate și informare aferente proiectului finanțat din PNRR, cheltuieli finanțate din venituri proprii ale bugetului local,
- La capitolul 65.02- învățământ- cheltuieli privind Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR, prin alocarea sumei de 585000 lei anual și repartizată în trimestrul II.
- La capitolul de venituri 48.02- Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), prin diminuarea prevederilor bugetare anuale și în trimestre cu suma de 8500000 lei,
- La capitolul de venituri 45.02.48- Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), aferent cadrului financiar 2021-2027, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și trimestriale cu suma de 8500000 lei,
- La capitolul de venituri 42.02.69 - Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020, prin diminuarea prevederilor bugetare anuale și în trimestre cu suma de 1300000 lei,
- La capitolul de venituri 42.93.03- Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare,

- aferente perioadei de programare 2021-2027, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și trimestriale cu suma de 1300000 lei,
- La capitolul de cheltuiala 67.02- cultura, recreere și religie - programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), prin diminuarea prevederilor bugetare anuale și în trimestre cu suma de 7000000 lei,
 - La capitolul de cheltuiala 67.02- cultura, recreere și religie- Programe finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), aferente cadrului financiar 2021-2027, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și trimestriale cu suma de 7000000 lei,
 - La capitolul de cheltuială 84.02- transporturi - Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), prin diminuarea prevederilor bugatare anuale și în trimestre cu suma de 3000000 lei,
 - La capitolul de cheltuială 84.02- transporturi- Programe finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), aferente cadrului financiar 2021-2027, prin majorarea prevederilor bugetare anuale și trimestriale cu suma de 3000000 lei,
 - La capitolul de venituri 33.10.05- venituri proprii din prestari servicii în învățământ, prin diminuarea prevederilor anuale și în trimestrul I cu suma de 10000 lei și majorarea cu aceeași sumă a prevederilor bugetare anuale și în trimestrul I la capitolul de venituri 30.10.05- venituri din concesiuni și închirieri.

**ȘEF SERVICIU FINANCIAR
CONTABILITATE
LIPAN MARIOARA**



REFERAT DE APROBARE

Carșote Florentina, viceprimarul orașului, care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, județul Brăila, având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, ale OUG nr 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea OUG nr. 155/2020, precum și prevederile art. 88 și art. 155 din OUG 57/2019, propun aprobarea unui proiect de hotărâre privind validarea și însușirea Dispoziției nr. 177/25.03.2024 de rectificare a bugetului local de venituri și cheltuieli pentru anul 2024 conform anexelor.

Susțin aprobarea acestei hotărâri de validare a dispoziției mai sus amintite în conformitate cu prevederile art. 5, alin. (2), art. 11, alin. (2), art. 19, lit.a), pct. 2, art. 20, alin. (1), lit. c), art. 73, alin. (3) și art. 82, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale.

Atașez Dispoziția nr. 177/25.03.2024 precum și anexa dispoziției.

**P. PRIMAR,
VICEPRIMAR,
CARȘOTE FLORENTINA**

Nr. 360J / 10.04 2024

RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnata Lipan Marioara, șef serviciu financiar contabilitate din cadrul primăriei orasului Însurăței, în conformitate cu prevederile prevederile art. 5, alin. (2), art. 11, alin. (2), art. 19, lit.a), pct. 2, art. 20, alin. (1), lit. c), art. 73, alin. (3) și art. 82, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, ale OUG nr 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea OUG nr. 155/2020, precum și prevederile art. 88 și art. 155 din OUG 57/2019, vă propun inițierea în vederea prezentării și aprobării în Consiliul Local a unui proiect de hotărâre privind validarea și însușirea Dispoziției nr. 177/25.03.2024 de rectificare a bugetului local de venituri și cheltuieli pentru anul 2024 conform anexelor.

Atașez Dispoziția nr. 177/25.03.2024 precum și anexa dispoziției.

**ȘEF SERVICIU FINANCIAR
CONTABILITATE
LIPAN MARIOARA**





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMAR

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480, e-mail:
primariainsuratei@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRÂRE
din 15.04.2024

privind aprobarea Planului local de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pentru anul 2024

Consiliul Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, întrunit în ședință ordinară, azi data de mai sus;

Având în vedere:

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Brăila nr. 73/28 martie 2024 privind emiterea avizului consultativ pentru Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila;
- referatul de aprobare al viceprimarului orașului Însurăței care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr. 3444/08.04.2024;
- raportul de specialitate comun al Serviciului financiar contabil și al Direcției de asistență socială înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr. 3443/08.04.2024;
- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila;
- aducerea la cunoștință publică a Proiectului de Hotărâre, prin anunțul nr. 2412/12.03.2024 publicat pe pagina web a autorității publice și la sediul acesteia;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 18/13.02.2024 privind aprobarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței pe anul 2024;

În conformitate cu dispozițiile art.112 alin.(3) lit.a), lit.k) coroborat cu 118, alin.(3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare dispozițiile art.3 alin.(2) lit.a) și b) și art.5 din Anexa nr.2 la H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, modificată și completată prin *Hotărârea Guvernului nr. 417/2018*;

Ținând cont de prevederile Ordinului nr.1086/2018 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

În scopul aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, autoritățile administrației publice locale au atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale;

Proiectul de hotărâre propus are caracter individual, context în care nu sunt incidente dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art.129, alin.(2), lit.b) și lit.d), alin.(4), lit.a) alin.(7), lit.b) coroborate cu prevederile art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.a), art.140, alin.(1), art. 196, alin.(1), lit.a), art.197, art. 198, art.240 și art.243, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.-Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pentru anul 2024, conform anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.-Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează viceprimarul orașului Însurăței care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, Serviciul financiar contabil și Direcția de asistență socială, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Însurăței, județul Brăila.

Art.3.-Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință celor interesați și publicată pe pagina proprie de internet, prin grija secretarului general al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței și a administratorului rețelei electronice.

Aceasta hotărâre a fost adoptată cu respectarea cerințelor art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de _____ voturi, din numărul total de _____ consilieri locali prezenți. Numărul consilierilor locali în funcție 15.

p.Primar,

Viceprimar,

CARȘOTE FLORENTINA

Avizează pentru legalitate

secretarul general al orașului Însurăței,

PÎRLOG FĂNICA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
CONSILIUL LOCAL

Șoseaua Brăilei nr.18 telefon 0239 660312 tel/fax 0239 660480

Anexa nr.1 la H.C.L. nr. _____ din _____ 2024

PLAN ANUAL DE ACȚIUNE

privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al unității administrativ teritoriale, oraș Însurăței, județul Brăila pentru anul 2024

Având în vedere:

- Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, parte integrantă a HCJ nr.233/2019;
- Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027 aprobată prin H.G.nr.440/2022
- Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități *O Românie echitabilă 2022-2027* aprobată prin H.G.nr.490/2022.

Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii orașului Însurăței

Obiective specifice:

1. **Obiectiv specific:** Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
2. **Obiectiv specific:** Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de

- susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
3. **Obiectiv specific:** Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul orașului Însurăței;
 4. **Obiectiv specific:** Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul orașului Însurăței, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
 5. **Obiectiv specific:** Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.
 6. **Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a copilului și familiei:**
Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență.
 7. **Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor defavorizate, în risc de excludere și marginalizare socială:**
Creșterea participării pe piața muncii a categoriilor vulnerabile;
Îmbunătățirea sistemului de acordare a beneficiilor/prestațiilor sociale;
Îmbunătățirea sistemului de acordare a serviciilor sociale.
 8. **Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor cu dizabilități:**
Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii;
Promovarea educației favorabile incluziunii la toate nivelurile a persoanelor cu dizabilități și a învățării de-a lungul vieții.
 9. **Obiective specifice în domeniul prevenirii violenței domestice:**
Consolidarea cadrului legal din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice;
-Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;
-Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale;
-Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.
 10. **Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor vârstnice:**
Prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice;
-Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice;
-Obținerea unei independențe și a unei siguranțe mai mari pentru persoanele cu necesități de îngrijire de lungă durată;
 11. **Obiectiv transversal pentru o viață mai lungă în condiții bune de sănătate**

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul de stat, bugetul Consiliului Județean Brăila și bugetul Consiliul Local Însurăței cuprinde:

- 1.Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale-capitolul I
- 2.Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local-cap II

3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale-cap III.

CAPITOLUL I

A. Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

Nr. crt	Cod serviciu, conform nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane-beneficiare	Alte surse
1	8810ID-II	Serviciile sociale care se asigură la domiciliul beneficiarului – îngrijire persoane cu handicap	Număr beneficiari (persoane cu handicap grav)	100 %	x		x		
2	8891	<i>Servicii asigurate în centre de zi-Centrul de zi pentru copii Pinocchio</i> –acordă servicii sociale de educare, primire și găzduire temporară, supraveghere , asigurarea mesei de prânz, consiliere părinți –copii, mediere socială, socializare și petrecere a timpului liber, depistare precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de familie	Număr beneficiari cu vârstă cuprinsă între 3 ani - 10 ani	100 %	x				
3		Servicii destinate copilului și/sau familiei -intervenție imediată, informarea DGASPC Brăila, întocmirea documentației în vederea instituirii unei măsuri de protecție specială -ajutoare de urgență acoodate în bani sau în natură pentru depășirea situațiilor de necesitate în care se poate afla familia la un moment dat, -consiliere, informare și monitorizare, -actualizare bază de date	Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială		x				
4		Servicii destinate persoanelor cu dizabilității (persoanele cu handicap accentuat, mediu și grav - ajutoare de urgență în bani sau în natură pentru depășirea situației de necesitate	Număr de persoane cu dizabilități beneficiare de servicii		x				

		-asistarea persoanelor vârstnice în fața notarului în situațiile perfectării actelor juridice -consiliere, mediere și informare - actualizare bază de date	sociale identificați în situația de nevoie socială						
5		Servicii destinate persoanelor vârstnice -asigurarea serviciilor de îngrijire într-un centru rezidențial pentru persoane vârstnice când nu există aparținători sau aceștia prezintă dezinteres față de persoana vârstnică - ajutoare de urgență acordate veteranilor și văduvelor veteranilor de război cu ocazia sărbătorilor de iarnă și de Paște; -achiziționarea a 2 module palmex pentru găzduirea temporară a persoanelor vârstnice aflate într-o situație de necesitate; -asistarea persoanelor vârstnice în fața notarului în situațiile perfectării actelor juridice -servicii de consiliere a familiei persoanei vârstnice -ajutoare de urgență -actualizarea bazei de date -efectuarea de anchete sociale -corespondența cu centrele de îngrijire pentru vârstnici	Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială						
6		Servicii de asistență medicală pentru unitățile de învățământ	Număr de preșcolari și școlari						
7		Servicii destinate victimelor violenței în familie -Serviciul de cazare în Centrul Rezidențial pentru victimele violenței domestice -acordare de ajutoare de urgență pentru depășirea situațiilor de necesitate -consiliere, mediere,informare și monitorizare -asigură măsurile de protecție socială -intervine în cazurile de violență domestică, la solicitarea organelor de poliție, atunci când prin ordinul de protecție provizoriu s-a dispus măsura evacuării temporare a agresorului din domiciliu, iar acesta din urmă a solicitat, potrivit legii, cazare într-un centru rezidențial.	-Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială	100 %	x				

		- actualizare bază de date							
8		Servicii destinate persoanelor fără adăpost -ajutoare de urgență -colaborarea cu centrele existente în județ pentru găsirea unei soluții oportune -consiliere, informare, mediere și monitorizare - actualizare bază de date	Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială		x				
9		Servicii destinate persoanelor cu diferite adicții -consiliere, informare, mediere -acordarea de ajutoare de urgență, dacă este cazul - actualizare bază de date	Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială		x				
10		Servicii destinate victimelor traficului de persoane -consiliere, informare, mediere -acordarea de ajutoare de urgență, dacă este cazul. - actualizare bază de date	Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială		x				
11		Servicii acordate persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate, aflate în supravegherea serviciului de probațiune -monitorizarea acestor persoane -consiliere, mediere și informare în vederea găsirii unui loc de muncă dacă starea de sănătate permite acest lucru - acordarea de ajutoare de urgență, dacă este cazul - actualizare bază de date	Număr de beneficiari de servicii sociale identificați în situația de nevoie socială		x				
12		Acordarea venitului minim de incluziune, conform Legii nr.196/2016	Număr cereri depuse si aprobate				x		
13		Acordarea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie conform Legii nr. 226/2021 și H.G. nr.1073/2021	Număr cereri depuse si aprobate		x		x		
14		Tichete sociale pentru gradiniță	Număr cereri depuse si aprobate				x		
15		Sprîjin material pentru anumite categorii de persoane defavorizate conform HG nr.70/2024	Număr beneficiari				x		
16		Servicii de informare/consiliere	Număr		x				

		și urmărirea mod de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate -actualizarea bazei de date -corespondență cu autoritățile și instituțiile publice cu atribuții în acest domeniu -corespondență cu unitățile de învățământ -acțiuni de reducere a abandonului școlar prin consiliere, acordarea unor ajutoare sociale	beneficiari						
17		Monitorizare copii aflați în situații de risc -actualizarea bazei de date -corespondență cu autoritățile și instituțiile publice cu atribuții în acest domeniu -corespondență cu unitățile de învățământ -acțiuni de reducere a abandonului școlar prin consiliere, acordarea unor ajutoare sociale	Număr beneficiari						

B.Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire	Resurse umane necesare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate					Justificare
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	

2.Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții

- Cheltuieli de personal
- Cheltuieli pentru încălzirea și prepararea hranei
- Cheltuieli cu iluminatul
- Cheltuieli pentru plata serviciilor apă, salubritate
- Cheltuieli pentru materiale de curățenie și igienizare

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul primăriei:

a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;

c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare – formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;

d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

-Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

-Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială/anual;

-Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului Brăila - se actualizează cel puțin anual;

e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale Însurăței– se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi prin:

-desemnarea persoanei responsabile să asigure conformitatea cu accesibilitatea și publicarea într-o secțiune specială pe pagina oficială a autorității publice a Declarației privind accesibilitatea;

–actualizarea datelor pe site-ul primăriei orașului Însurăței-www.primariainsuratei.ro;

-comunicate prin media;

-pliante, fluturași;

-afișarea datelor la sediul primăriei orașului Însurăței;

3. Campanii de informare și sensibilizarea a comunității, organizate de DAS Însurăței sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local.

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale DAS Însurăței.

5. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul asistenței sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire

Anual conform Planului de perfecționare aprobat, personalul din cadrul DAS este programat să participe la cursuri de perfecționare în domeniul de activitate.

a) Cursuri de perfecționare

Personalul de specialitate	Număr de persoane	Buget estimat
Personalul DAS	8	Conform sumelor alocate în bugetul local-cheltuieli de personal

b) cursuri calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Conform planului de perfecționare profesională	Tot personalul	Conform sumelor alocate în bugetul local-cheltuieli de personal

c) Sesiuni de instruire pentru asistenții personali

	Număr persoane	Buget estimat
Asistenți personali	19	Conform sumelor alocate în bugetul local-cheltuieli de personal

Reprezentanții Direcției de Asistență Socială

Ion Lenuța
Dumitru Daniela
Ganea Ionuț Costel
Simion Rodica
Gheorghe Marioara



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMĂRIA

Str. Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, tel/fax 0239 660480
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

Nr. 3444/08.04.2023

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea Planului local de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila, pentru anul 2024

În temeiul prevederilor art.30 alin.(1) lit.c) din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată în anul 2010, cu modificările și completările ulterioare, adresez rugămintea comisiei de specialitate să avizeze și consiliului local să aprobe proiectul de hotărâre în forma prezentată și fundamentată prin prezentul referat și documentația anexată.

Necesitatea/opportunitatea promovării/adoptării acestei hotărâri, o argumentez astfel:

Având în vedere prevederile Ordinului nr.1086/2018 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile art.118 alin.(3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, „Planurile anuale de acțiune elaborate de autoritățile administrației publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local, se transmit pentru consultare consiliului județean.

Prin adresa nr. 6631/28.03.2024 înregistrată la Primăria orașului Însurăței cu nr. 3214/01.04.2024, Consiliul Județean Brăila ne-a comunicat Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr.73/2024 privind emiterea avizului consultativ pentru Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței, județul Brăila.

În scopul aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, autoritățile administrației publice locale au atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Pe cale de consecință, vă rog să fiți de acord cu adoptarea hotărârii în forma prezentată.

p.Primar,

Viceprimar,

CARȘOTE FLORENTINA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMĂRIA

Șoseaua Brăilei nr.18 telefon 0239 660312 tel/fax 0239 660480

Nr.3443 din 08.04.2024

Raport de specialitate privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale acordate in anul 2024

Direcția de Asistența Socială Însurăței din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Însurăței, județul Brăila, potrivit Anexei nr. 3, art.3, alin (2) lit.a) din H.G. nr 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare al serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, îi revine competența de a elabora în concordanță cu strategiile naționale și județene precum și cu nevoile locale identificate, strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale pe termen mediu și lung, pentru o perioadă de 5 ani, respectiv de 10 ani pe care o propune spre aprobare consiliului local și răspunde de aplicarea acestora;

De asemenea, conform aceluiași articol, lit b), DAS Însurăței are ca atribuție elaborarea planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și îl propune spre aprobare consiliului local care cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;

În conformitate cu prevederile art.5 din aceeași anexă, Planul anual de acțiune prevăzut la art. 3, alin(2) lit b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale propriie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Planul anual de acțiune cuprinde, pe lângă activități și planificarea activităților de informare a publicului, programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă serviciile sociale.

Anterior aprobării, prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune, Direcția de Asistență Socială Însurăței îl transmite spre consultare consiliului județean.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr.73/2024 s-a emis avizul favorabil pentru **Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al UAT Însurăței**, județul Brăila pentru anul 2024.

Propunem spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila, **Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local pentru anul 2024, în forma prezentată.**

Vizat,
Șef Serviciu Financiar Contabil

Lipan Marioara

Întocmit,

Ion Lenuța
Dumitru Daniela
Ganea Ionuț Costel

CONSILIUL JUDEȚEAN BRAILA
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
NR. 668/1 / 28.03.2024
Dosar III-E-1

Castre,

PRIMĂRIA INSURANȚE

DA S / OK /

Stampa: JUDEȚUL BRAILA
PRIMĂRIA ORG. TER. ASURANȚE
B214
Zona: 01
Luna: 04
Ziua: 24

Ve înaintem atașurați, Hoțararea Consiliului Județean Braila nr. 43 / 2024

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
DUMITREL PRICERITU



[Handwritten signature]

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR.73
din 28 martie 2024

pentru: emiterea avizului consultativ pentru Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local ale Unităților Administrativ Teritoriale Însurăței și Tufești

Consiliul Județean Brăila, întrunit în ședință ordinară la data de 28 martie 2024;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al proiectului de hotărâre;
- Raportul de specialitate întocmit de Direcția Aministratie Publica, Contencios din cadrul Consiliului Județean Brăila;
- Avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, relații publice și relații internaționale;
- Avizul Comisiei pentru sănătate și protecție socială;
- Adresa nr. 1892/27.02.2024 a Primăriei Însurăței, județul Brăila, înregistrată la Consiliul Județean Brăila cu nr. 4531/27.02.2024;
- Adresa Primăriei Tufești, județul Brăila, înregistrată la Consiliul Județean Brăila cu nr. 4670/28.02.2024;
- Adresa nr. 12692/11.03.2024 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila, înregistrată la Consiliul Județean Brăila cu nr. 5432/11.03.2024, vizând conformitatea Planurilor anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Unităților Administrativ-Teritoriale Însurăței și Tufești cu Strategia Județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2024-2028;
- Prevederile art. 3, alin. (2), lit. b) și art. 5, alin. (5), din Anexa nr. 2, respectiv anexa nr. 3, a H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Prevederile art. 118, alin. (3), din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- În temeiul art. 182, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

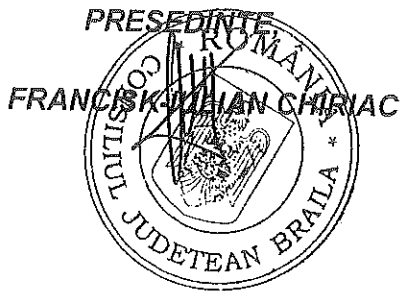
HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Unității Administrativ Teritoriale Însurăței, județul Brăila, prevăzut în anexa 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Unității Administrativ Teritoriale Tufești, județul Brăila, prevăzut în anexa 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Prin intermediul Compartimentului Cancelarie și Arhivă din cadrul Direcției Administrație Publică, Contencios prezenta hotărâre se comunică Unităților Administrativ - Teritoriale menționate anterior din județul Braila.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL AL JUDETULUI
DUMITREL PRICEPUTU



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMAR

*Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480, e-mail:
primariainsuratei@yahoo.com*

PROIECT DE HOTĂRÂRE
din 15.04.2024

privind însușirea inventarului bunurilor aparținând sistemul public de alimentare cu apă și canalizare și aprobarea apartenenței la domeniul public al Orașului Însurăței a bunurilor de retur inventariate

Consiliul Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, întrunit în ședință ordinară, azi data de mai sus;

Având în vedere :

- Adresa nr. 2022 din 26.01.2024, a Companiei de Utilități Publice Dunărea Brăila, înregistrată la Primăria Orașului Însurăței sub nr. 1600 din 19.02.2024, prin care s-a comunicat :

- Procesul -Verbal de inventariere al Comisiilor Operative de Inventariere ale Operatorului și Delegatarului înregistrat sub nr. 28786/12.12.2023, la Operator și sub nr. 13912/12.12.2023 , la Delegatar , cu Anexele – parte integrantă ;

- Procesul - Verbal de inventariere al Comisiei Centrale de inventariere a Operatorului și Delegatarului înregistrat sub nr. 28787/12.12.2023, la Operator și sub nr. 13913/12.12.2023 la Delegatar ;

- Raportul nr. 28788/12.12.2023, asupra inventarului la 29.12.2023 , al Bunurilor de Retur aferente sistemului public de alimentare cu apă din Aria Delegată – UAT Oraș Însurăței.

- HG 392/14.05.2020, privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor , al orașelor , al municipiilor și al județelor ;

- art. 287 lit. b) din OUG 57/2019, privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 1 alin. (2), art. 7, art.8 alin.(1), și alin. (2) din Legea 82/1991, Legea contabilității republicată , cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 1 alin. (2) și art. 2 din OMFP nr. 2861/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

- Referatul de aprobare al primarului Orașului Însurăței nr.3450/08.04.2024;

- Raportul compartimentului financiar-contabil din cadrul Primăriei Orașului Însurăței nr. 3452/08.04.2024;

- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila;

- aducerea la cunoștință publică a Proiectului de Hotărâre, prin anunțul nr. 2412/12.03.2024 publicat pe pagina web a autorității publice și la sediul acesteia;

Proiectul de hotărâre propus are caracter individual, context în care nu sunt incidente dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul art. 129 alin.(1), alin.(2), lit. c), alin.(4), lit.a), art. 139 alin.(3) , lit. g), art. 196 alin (1) , lit. a) din OUG 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1-(1) Se însușește inventarul bunurilor aparținând sistemului public de alimentare cu apă al UAT Oraș Însurăței, conform Procesului - Verbal de inventariere nr. 28807/12.12.2023 - Anexele nr. 1, nr. 2, nr. 3, nr. 4, nr. 11, nr.12, nr. 13, nr. 14, nr. 19, nr. 20, nr. 21, nr. 23, nr. 24, nr. 25, nr. 32 și nr. 33, – parte integrantă din prezenta Hotărâre;

(2) Procesul-Verbal de inventariere nr. 28786/12.12.2023 cu Anexele – parte integrantă, constituie Anexa la Dispoziții Generale ale Contractului de Delegare a Gestiunii nr. 670/10.09.2009 – Modificat și Completat;

Art. 2- Se aprobă apartenența la domeniul public al Orașului Însurăței a bunurilor de retur aferente sistemului public de alimentare cu apă, conform Listei de Inventar – Anexa 1 la Procesul - Verbal de inventariere prevăzut la Art. 1 de mai sus.

Art. 3 - Se aprobă apartenența la domeniul public al Orașului Însurăței a bunurilor de retur aferente sistemului public de canalizare, conform Listei de Inventar – Anexa 2 la Procesul- Verbal de inventariere prevăzut la Art. 1 de mai sus.

Art.4. - Operatorul și Delegatarul își vor analiza și se vor pune de acord prin punctaj asupra evidenței contabile a bunurilor aparținând sistemului public de alimentare cu apă al Orașului Însurăței în baza prevederilor prezentei Hotărâri.

Art.5.- Operatorul și Delegatarul își vor actualiza și se vor pune de acord prin punctaj asupra evidenței contabile a bunurilor aparținând sistemului public de alimentare cu apă și canalizare al Orașului Însurăței , în baza prevederilor prezentei Hotărâri.

Aceasta hotărâre a fost adoptată cu respectarea cerințelor art. 139 alin.(3) lit.g) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de _____ voturi, din numărul total de _____ consilieri locali prezenți. Numărul consilierilor locali în funcție 15.

p.Primar,

Viceprimar,

CARȘOTE FLORENTINA

Avizează pentru legalitate

secretarul general al orașului Însurăței,

PÎRLOG FĂNICA

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind însușirea inventarului bunurilor aparținând sistemului public de alimentare cu apă și canalizare care aparțin domeniului public al UAT Însurăței, însușirea inventarului bunurilor aparținând sistemului public de alimentare cu apă și canalizare care nu aparțin domeniului public al UAT Însurăței, la data de 29.12.2023.

Carșote Florentina, viceprimarul orașului, care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, județul Brăila, în calitate de ordonator principal de credite, propun aprobarea proiectului de hotărâre pentru însușirea inventarului bunurilor aparținând sistemului public de alimentare cu apă și canalizare la data de 29.12.2023, aprobarea apartenenței la domeniul public al Orașului Insuratei a Bunurilor de Retur inventariate conform anexelor 1 și 2, precum și aprobarea apartenenței la domeniul privat al bunurilor care nu aparțin domeniului public al UAT Însurăței conform anexelor 3 și 4, precum și anexele nr. 11, 12, 14, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 32 și 33.

Susțin promovarea și aprobarea acestui proiect de hotărâre în Consiliul Local al orașului Însurăței în conformitate cu prevederile:

- Adresa nr. 2022 din 26.01.2024 a SC Compania de Utilitati Publice DUNAREA Braila, inregistrata la Unitatea Administrativ Teritoriala Însurăței sub nr. 1600/19.02.2024;
- Procesul Verbal de Inventariere incheiat in data de 12.12.2023 de catre Comisiile Operative de Inventariere ale Operatorului si Delegatarului, inregistrat sub nr. 13912/12.12.2023 la UAT Oras Insuratei si sub nr. 28786/12.12.2023 la Operator, cu Anexele parte integranta;
- Procesul Verbal de Inventariere incheiat in data de 12.12.2023 de catre Comisia Centrala de Inventariere a Operatorului si Delegatarului, inregistrat sub nr. 13913/12.12.2023 la UAT Oras Insuratei si sub nr. 28787/12.12.2023 la Operator;
- Raportul anual asupra Inventarului la 29.12.2022 al Bunurilor de Retur aferente Sistemului public de alimentare cu apă și canalizare al Orașului Insuratei, inregistrat sub nr. 28788/12.12.2023 la Operator;
- prevederile Art. 1 alin. 2, Art. 2, Art. 7, Art. 8 alin.1 si alin.2 din Legea nr.82/1991 - Legea contabilitatii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Art.1 alin. 2, Art.2 din O.M.F.P. nr.2861/09.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
- prevederile pct.1 lit.c) din Anexa 1- Norme metodologice privind inregistrarea in contabilitate a bunurilor care alcatuiesc domeniul public al statului si Unitatilor Administrativ-Teritoriale aprobate prin H.G. nr.1031 din 14 decembrie 1999, cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile alin. 3 din Art. 10 – Inventarul Bunurilor de Retur din Capitolul II – Bunurile Delegarii, coroborate cu prevederile pct.17 alin.2) al Art.18 - Partile Contractante din Titlul I- Dispozitii Generale ale Contractului de Delegare de Gestiune nr. 670/10.09.2009, cu modificarile si completarile ulterioare, referitoare la stabilirea in timpul inventarierii a bunurilor care pot fi casate, a aprobarii casarii bunurilor de catre organul deliberativ al delegatarului la propunerea Operatorului;
- prevederile Articolelor 1, 2 si 4 ale O.G. nr. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din functiune, casare si valorificare a activelor corporale care alcatuiesc domeniul public al statului si al Unitatilor Administrativ-Teritoriale, coroborate cu prevederile Art. 23 din Legea Nr. 15/14.03.1994 - privind amortizarea capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, referitoare la casarea si valorificarea bunurilor casate, apartinand UAT;
- prevederile literelor m) si n) ale Articolului 71 - Documente Anexa la prezentul Contract - din Capitolul VI- Lista Anexelor - din Titlul II- Sistemul Financiar si Sistemul Contabil – din Dispozitii Genrale al Contractului de Delegare a Gestiunii Nr. 670 din 10.09.2009 - cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Art. 129 alin. (1), alin. (2) litera c) si litera d) si alin. (7) litera n), ale Art. 139 alin. (1), ale Art. 155 alin. (1) litera d) si alin. (5) literele a), c) si d), ale Art. 197 alin. (1) si alin. (4), ale Art. 296 alin.(2), ale Art. 357 si ale Art. 361 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

**P. PRIMAR,
VICEPRIMAR,
CARȘOTE FLORENTINA**



RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind însușirea inventarului bunurilor aparținând sistemului public de alimentare cu apă și canalizare care aparțin domeniului public al UAT Însurăței, însușirea inventarului bunurilor aparținând sistemului public de alimentare cu apă și canalizare care nu aparțin domeniului public al UAT Însurăței, la data de 29.12.2023.

Lipan Marioara, șef serviciu financiar contabilitate din cadrul primăriei orasului Însurăței,

Având în vedere:

- Adresa nr. 2022 din 26.01.2024 a SC Compania de Utilitati Publice DUNAREA Braila, înregistrata la Unitatea Administrativ Teritoriala Însurăței sub nr. 1600/19.02.2024;
- Procesul Verbal de Inventariere încheiat în data de 12.12.2023 de către Comisiile Operative de Inventariere ale Operatorului și Delegatarului, înregistrat sub nr. 13912/12.12.2023 la UAT Oras Insuratei și sub nr. 28786/12.12.2023 la Operator, cu Anexele parte integranta;
- Procesul Verbal de Inventariere încheiat în data de 12.12.2023 de către Comisia Centrala de Inventariere a Operatorului și Delegatarului, înregistrat sub nr. 13913/12.12.2023 la UAT Oras Insuratei și sub nr. 28787/12.12.2023 la Operator;
- Raportul anual asupra Inventarului la 29.12.2022 al Bunurilor de Retur aferente Sistemului public de alimentare cu apă și canalizare al Orasului Insuratei, înregistrat sub nr. 28788/12.12.2023 la Operator;
- prevederile Art. 1 alin. 2, Art. 2, Art. 7, Art. 8 alin.1 și alin.2 din Legea nr.82/1991 - Legea contabilitatii, republicata, cu modificarile și completările ulterioare;
- prevederile Art.1 alin. 2, Art.2 din O.M.F.P. nr.2861/09.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- prevederile pct.1 lit.c) din Anexa 1- Norme metodologice privind înregistrarea în contabilitate a bunurilor care alcatuiesc domeniul public al statului și Unitatilor Administrativ-Teritoriale aprobate prin H.G. nr.1031 din 14 decembrie 1999, cu modificarile și completările ulterioare;
- prevederile alin. 3 din Art. 10 – Inventarul Bunurilor de Retur din Capitolul II – Bunurile Delegarii, coroborate cu prevederile pct.17 alin.2) al Art.18 - Partile Contractante din Titlul I- Dispozitii Generale ale Contractului de Delegare de Gestiune nr. 670/10.09.2009, cu modificarile și completările ulterioare, referitoare la stabilirea în timpul inventarierii a bunurilor care pot fi casate, a aprobării casării bunurilor de către organul deliberativ al delegatarului la propunerea Operatorului;
- prevederile Articolelor 1, 2 și 4 ale O.G. nr. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale

care alcatuiesc domeniul public al statului si al Unitatilor Administrativ-Teritoriale, coroborate cu prevederile Art. 23 din Legea Nr. 15/14.03.1994 - privind amortizarea capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, referitoare la casarea si valorificarea bunurilor casate, apartinand UAT;

- prevederile literelor m) si n) ale Articolului 71 - Documente Anexa la prezentul Contract - din Capitolul VI- Lista Anexelor - din Titlul II- Sistemul Financiar si Sistemul Contabil – din Dispozitii Genrale al Contractului de Delegare a Gestiunii Nr. 670 din 10.09.2009 - cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Art. 129 alin. (1), alin. (2) litera c) si litera d) si alin. (7) litera n), ale Art. 139 alin. (1), ale Art. 155 alin. (1) litera d) si alin. (5) literele a), c) si d), ale Art. 197 alin. (1) si alin. (4), ale Art. 296 alin.(2), ale Art. 357 si ale Art. 361 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Vă propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind însusirea inventarului bunurilor apartinand sistemului public de alimentare cu apa si canalizare, aprobarea apartenentei la domeniul public al Orasului Insuratei a Bunurilor de Retur inventariate conform anexei 1- lista de inventar a bunurilor de retur aferente sistemului public de alimentare cu apă care aparțin domeniului public al UAT Însurăței, și anexei 2 - lista de inventar a bunurilor de retur aferente sistemului public de canalizare care aparțin domeniului public al UAT Însurăței, anexa 3 lista de inventar a bunurilor de retur aferente sistemului public de alimentare cu apă care nu aparțin domeniului public al UAT Însurăței și anexa 4 lista de inventar a bunurilor de retur aferente sistemului public de canalizare care nu aparțin domeniului public al UAT Însurăței, precum și anexele nr. 11, 12, 14, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 32 și 33, anexe care fac parte din dosarul inventarierii anuale a bunurilor aferente sistemului public de alimentare cu apă și canalizare aparținând domeniului public al orașului Însurăței, județul Brăila.

**Șef serviciu financiar- contabil,
Lipan Marioara**



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘ ÎNSURĂȚEI
PRIMAR

Nr.../.....

Privind : însușirea inventarului bunurilor aparținând sistemul public de alimentare cu apă și canalizare și aprobarea apartenenței la domeniul public al Orașului Insurăței a bunurilor de retur inventariate ;

Având în vedere :

- Adresa nr. 2022 din 26.01.2024, a Companiei de Utilități Publice Dunărea Brăila , înregistrată la Primăria Orașului Insurăței sub nr. 1600 din 19.02.2024, prin care s-a comunicat :

- Procesul Verbal de inventariere al Comisiilor Operative de Inventariere ale Operatorului și Delegatarului înregistrat sub nr. 28786/12.12.2023, la Operator și sub nr. 13912/12.12.2023 , la Delegatar , cu Anexele – parte integrantă ;

- Procesul Verbal de inventariere al Comisiei Centrale de inventariere a Operatorului și Delegatarului înregistrat sub nr. 28787/12.12.2023 , la Operator și sub nr. 13913/12.12.2023 la Delegatar ;

- Raportul nr. 28788/12.12.2023, asupra inventarului la 29.12.2023 , al Bunurilor de Retur aferente sistemului public de alimentare cu apă din Aria Delegată – UAT Oraș Insurăței.

- HG 392/14.05.2020, privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor , al orașelor , al municipiilor și al județelor ;

- art. 287 lit. b, din OUG 57/2019, privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare ;

- prevederile art. 1 alin. 2 , art. 7, art.8 alin.1, și alin. 2 din Legea 82/1991, Legea contabilității republicată , cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 1 alin. 2 și art. 2 din OMFP nr. 2861/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

- Referatul de aprobare al primarului Orașului Insurăței ;

- Raportul compartimentului financiar-contabil din cadrul primăriei Orașului Insurăței ;

- Avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico- sociala a comunei, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului din cadrul Consiliului Local Oraș Insurăței

În temeiul art. 129 alin.(1), alin.(2), lit. c), alin.(4), lit.a) ; art. 139 alin.(3) , lit. g), art. 196 alin (1) , lit. a) din OUG 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 (1) Se însușește inventarul bunurilor aparținând sistemului public de alimentare cu apă al UAT Oraș Insurăței, conform Procesului verbal de inventariere nr. 28807/12.12.2023 - Anexele nr. 1, nr. 2, nr. 3, nr. 4, nr. 11, nr.12, nr. 13, nr. 14, nr. 19, nr. 20, nr. 21, nr. 23, nr. 24, nr. 25, nr. 32 și nr. 33, – parte integrantă din prezenta Hotărâre;

(2) Procesul verbal de inventariere nr. 28786/12.12.2023 cu Anexele – parte integrantă, constituie Anexa la Dispoziții Generale ale Contractului de Delegare a Gestiunii nr. 670/10.09.2009 – Modificat și Completat;

Art. 2 Se aprobă apartenența la domeniul public al Orașului Insurăței a bunurilor de retur aferente sistemului public de alimentare cu apă , conform Listei de Inventar – Anexa 1 la Procesul Verbal de inventariere prevăzut la Art. 1 de mai sus.

Art. 3 Se aprobă apartenența la domeniul public al Orașului Insurăței a bunurilor de retur aferente sistemului public de canalizare, conform Listei de Inventar – Anexa 2 la Procesul Verbal de inventariere prevăzut la Art. 1 de mai sus.

Art.4. Operatorul si Delegatarul isi vor analiza si se vor pune de acord prin punctaj asupra evidentei contabile a bunurilor aparinand sistemului public de alimentare cu apa al Orașului Insurăței in baza prevederilor prezentei Hotarari.

Art.5.- Operatorul si Delegatarul isi vor actualiza si se vor pune de acord prin punctaj asupra evidentei contabile a bunurilor aparinand sistemului public de alimentare cu apa si canalizare al Orașului Insurăței , in baza prevederilor prezentei Hotarari.

Această Hotărâre a fost adoptata în sesiunea din data de _____, cu un număr de _____ voturi „Pentru” din numărul total de consilieri locali în funcție..

PRIMARUL ORAȘULUI ÎNSURĂȚEI

.....

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL U.A.T.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMAR

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480, e-mail:
primariainsuratei@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRÂRE
din 15.04.2024

privind organizarea manifestărilor culturale, artistice, sportive și de divertisment dedicate sărbătoririi „Zilelor Orașului Însurăței”

Consiliul Local al Orașului Însurăței, județul Brăila, întrunit în ședință ordinară, azi data de mai sus;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al viceprimarului orașului Însurăței care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr. 3453/08.04.2024;
- raportul de specialitate al Serviciului financiar contabil înregistrat la Primăria Orașului Însurăței, județul Brăila, cu nr. 3454/08.04.2024 și raportul de specialitate al Casei de Cultură Însurăței nr.3455/08.04.2024;
- avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Însurăței, județul Brăila;
- aducerea la cunoștință publică a Proiectului de Hotărâre, prin anunțul nr. 2412/12.03.2024 publicat pe pagina web a autorității publice și la sediul acesteia;

În conformitate cu:

- prevederile Hotărârii Consiliului Local nr.42/2005 prin care s-a stabilit sărbătorirea zilelor orașului Însurăței, intitulată „Floare de Salcâm”;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 18/13.02.2024 privind aprobarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței pe anul 2024;

Analizând prevederile art.5 alin.(3), art.14 alin.(4), art.20 alin.(1), lit.i) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor actelor normative în vigoare privind reducerea cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare, precum și în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, cu prioritățile stabilite de acestea și în interesul colectivității locale;

Ținând cont de prevederile art.4 din O.U.G. nr. 118 din 21 decembrie 2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată prin Legea nr.143/2007;

Sub imperiul prevederilor art.119-121, *Secțiunea a-24 a* intitulată Cultură, Sport, Tineret, Biblioteca Orașenească Însurăței din Hotărârea Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 28/24.03.2020 privind ROF al aparatului de specialitate al orașului Însurăței, județul Brăila care reglementează sfera de competență și sfera relațională, precum și atribuțiile în domeniile antereferate;

Proiectul de hotărâre propus are caracter individual, context în care nu sunt incidente dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În scopul asigurării cadrului necesar desfășurării activităților în domeniul cultural, artistic, sport, recreativ și de tineret, reprezentând servicii de utilitate publică, cu rol în asigurarea coeziunii sociale și a accesului la cultură, sport și informație a populației orașului Însurăței și în interesul acesteia;

În temeiul prevederilor art.129, alin.(2), lit.d) și alin.(7) lit.d)-f) coroborate cu prevederile art.139 alin.(3), lit.a), art.140, alin.(1), art. 196, alin.(1), lit.a), art.197, art. 198, art.240 și art.243, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.-(1) Se aprobă organizarea manifestărilor culturale, artistice, sportive și de divertisment dedicate sărbătoririi „Zilelor Orașului Însurăței”- Ediția a XV-a, în perioada 25-26 mai 2024.

(2) Organizatorii evenimentului prevăzut la alin.(1) sunt Consiliul Local al orașului Însurăței, Primăria Orașului Însurăței și Casa de Cultură Însurăței, județul Brăila.

(3) Manifestările culturale, artistice, sportive și de divertisment se vor desfășura în sala Casei de Cultură Însurăței și pe stadionul orașenesc „Mihail Alexandru” Însurăței, cu respectarea Legii nr.60/1990 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, a Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, precum și a altor acte normative incidente.

Art.2.-(1) Se aprobă alocarea sumei de 150.000 lei din bugetul local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței pe anul 2024, capitolul 67.02, titlul II, subcapitol 67.02.50 pentru finanțarea cheltuielilor ocazionate de organizarea evenimentului prevăzut la alin.(1), după cum urmează:

- a) suma de 12.000 lei pentru activitatea de premiere a câștigătorilor concursurilor artistice și competițiilor sportive organizate în cele două zile de sărbătoare a orașului Însurăței, gustări pentru copiii participanți la concursuri;
- b) suma de 138.000 lei pentru plata artiștilor, scenei și luminilor pentru spectacolul festiv.

(2) Justificarea și decontarea cheltuielilor ocazionate de organizarea acestor manifestări se vor realiza în conformitate cu prevederile bugetare și numai pe baza actelor doveditoare, conform legii.

Art.3.- Se aprobă regulamentul manifestărilor prevăzute la art.1, conform anexei nr.1.

Art.4.- Se aprobă programul manifestărilor culturale, artistice, sportive și de divertisment dedicate sărbătoririi „Zilelor Orașului Însurăței”, conform anexei nr.2.

Art.5.-(1) Se aprobă comercializarea de către persoane juridice și fizice autorizate a produselor specifice acestui eveniment în zona centrală a orașului Însurăței și pe stadionul orașenesc „Mihail Alexandru” Însurăței, precum și delimitarea zonei de comercializare, cu respectarea regulilor de urbanism local.

(2) Stabilirea prețului pentru atribuire spațiu în vederea comercializării produselor specifice se face potrivit prevederilor HCL nr. 65 din 28.11.2023 privind stabilirea și aprobarea impozitelor și taxelor locale, taxelor speciale, pentru anul 2024.

(3) Comercializarea produselor specifice de către persoanele juridice și fizice autorizate se face cu respectarea condițiilor stabilite de OG nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, de Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate privind mediul de viață al populației, precum și de alte acte normative incidente în domeniul comerțului și alimentației publice.

Art.6.-(1) Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se însărcinează viceprimarul orașului Însurăței, doamna Carșote Florentina, care exercită temporar atribuțiile primarului orașului Însurăței, Serviciul Financiar Contabil prin doamna Lipan Marioara, șef serviciu, Casa de Cultură Însurăței prin doamna Anghel Fănica, referent și compartimentele de specialitate, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Însurăței, județul Brăila.

(2) Nerespectarea sau neîndeplinirea atribuțiilor, obligațiilor și a responsabilităților prevăzute de prezenta hotărâre de către personalul responsabil, atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională, sau penală, după caz, a acestuia.

Art.7.-Anexele nr.1-2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8.-Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință celor interesați și publicată pe pagina proprie de internet, prin grija secretarului și a administratorului rețelei electronice.

Aceasta hotărâre a fost adoptată cu respectarea cerințelor art. 139 alin.(3) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de _____ voturi, din numărul total de _____ consilieri locali prezenți. Numărul consilierilor locali în funcție 15.

**p.Primar,
Viceprimar,**

CARȘOTE FLORENTINA

**Avizează pentru legalitate
secretarul general al orașului Însurăței,**

PÎRLOG FĂNICA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMAR
CONSILIUL LOCAL

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, tel/fax 0239 660480e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

Anexa nr.1 la H.C.L. nr. _____ / _____ 2024

REGULAMENTUL

privind organizarea manifestărilor culturale, artistice, sportive și de divertisment dedicate sărbătoririi „Zilelor Orașului Însurăței”

FESTIVALULUI „FLOARE DE SALCÂM” CONCURS DE FOLCLOR EDIȚIA a XV-a – ÎNSURĂȚEI 2024

1. ORGANIZATORI:

Primăria orașului Însurăței, Consiliul Local Însurăței și Casa de Cultură a orașului Însurăței

2. SCOPUL CONCURSULUI:

Festivalul - concurs are drept scop valorificarea tezaurului folcloric românesc, precum și menținerea unui climat competițional care să ducă în final la revitalizarea activității culturale/folclorice din localitățile județului Brăila și din alte județe ale țării.

Totodată, scopul declarat al acestui concurs-eveniment este acela de a atrage atenția asupra valorilor inestimabile ale culturii tradiționale, de a reliefa valențele cântecului și jocului popular prin aflarea și evidențierea unui repertoriu folcloric valoros, de a scoate la rampă un potențial artistic încă necunoscut, precum și de a promova tinere talente.

3. SECTIUNILE CONCURSULUI

Sectiunile concursului sunt:

- dans popular;
- solisti vocali;
- grup vocal.

4. INSCRIEREA LA CONCURS

Se poate inscrie in concurs orice formatie de dansuri populare, orice solist sau orice grup vocal din judetul Braila si din alte judete.

Inscrierea concurentilor se poate face la Primaria orasului Insuratei, judetul Braila:

- Fax: 0239/660480 sau
- e-mail: floridesalcam2020@gmail.com

Cererea de inscriere, fisa de participare si tabelul nominal vor avea obligatoriu numele in clar si semnatura olografa a directorului institutiei pe care o reprezintă.

Data limita de transmitere a documentelor de inscriere este 05.05.2024, ora 12.⁰⁰.

Nu se percepe taxa de inscriere la concurs.

5. DESFASURAREA CONCURSULUI

Concurentii vor transmite pana la data de 15.05.2023, ora 12⁰⁰, pe adresa de e-mail floridesalcam2020@gmail.com, negativul suitei de dansuri inscrite/ canteceului folcloric inscris in concurs.

Concursul propriu-zis se va desfasura la sediul Casei de Cultura a orasului Insuratei, in data de 25 mai 2024, incepand cu ora 10.

Ordinea de intrare in concurs va fi stabilita prin tragere la sorti in prezenta majoritatii coordonatorilor / insotitorilor concurentilor.

6. PROBELE DE CONCURS

- La sectiunea

DANS POPULAR:

Fiecare formatie va prezenta o suita de dansuri. Suita va cuprinde minimum 3 dansuri populare si va dura maximum 6 minute. Dansurile vor fi din zona etnofolclorica pe care o reprezinta concurentul.. Pentru formatiile de copii sub 10 ani suita poate fi alcatuita din doar 2 dansuri populare si nu poate dura mai putin de 3 minute.

- La sectiunea

SOLISTI VOCALI si GRUP VOCAL:

Fiecare concurent va prezenta un cântec folcloric autentic din zona etnofolclorica pe care o reprezinta, cu sau fără negativ.

7. CATEGORII DE VARSTA:

La toate sectiunile concursului categoriile de varsta sunt:

- pana la 10 ani;
- intre 11 ani si 14 ani;
- intre 14 ani și 18 ani:

- peste 18 ani.

Se ia in considerare varsta implinita de concurent/participant pana la data desfasurarii concursului. Pentru incadrarea unei formatii de dansuri/grup vocal intr-o categorie de varsta, se pot accepta exceptii de la regula de pana la 20% din totalul membrilor. Fiecare coordonator/instructor este responsabil pentru corectitudinea informatiilor transmise prin documentele de inscriere.

Nu sunt categorii distincte pentru incepatori si avansati.

8. JURIUL

Juriul este desemnat de organizatorii festivalului - concurs si va fi anuntat in data de 25 mai 2024, o data cu deschiderea festivalului.

Juriul este format din 5 membri, din care 2 membri sunt specialisti in coregrafie - dans popular, 2 membri sunt specialisti in canto - muzica populara si 1 presedinte, care vor aprecia in mod deosebit valoarea artistica a concurentilor, originalitatea si autenticitatea creatiilor prezentate, precum si respectarea specificului zonal.

9. CRITERII DE JURIZARE:

La sectiunea DANS POPULAR:

- autenticitatea jocurilor populare prezentate;
- executie tehnica;
- coregrafie;
- autenticitatea costumului popular.

La sectiunea SOLISTI VOCALI si GRUP VOCAL:

- autenticitatea cântecului popular interpretat;
- interpretare;
- autenticitatea costumului popular;
- repertoriu zonal.

10. DETALII DE JURIZARE

Pentru fiecare criteriu, fiecare membru al juriului va acorda o nota de la 1 la 10 (1 - cel mai scazut nivel de apreciere, 10 - cel mai ridicat nivel de apreciere) si va face o medie aritmetica (cu doua zecimale) reprezentand nota acordata fiecarui concurent.

Nota finala acordata unui concurent se obtine prin media aritmetica a notelor tuturor membrilor juriului.

Deciziile juriului sunt inatacabile.

11. PREMIILE

Fiecare participant va primi o diploma.

Se va stabili un clasament pentru fiecare sectiune, pentru fiecare categorie de varsta.

Clasamentul se va realiza in ordinea descrescatoare a notelor finale:

- locul 1
- locul al 2-lea
- locul al 3-lea
- mentiune

Se va acorda un trofeu al festivalului concurentului care obtine punctajul cel mai mare, indiferent de sectiunea la care a participat. Daca sunt 2 sau mai multi concurenti din cadrul unei sectiuni care au aceeasi nota (acelasi punctaj final), vor primi acelasi premiu, conform clasamentului stabilit.

Se pot acorda premii speciale, stabilite de catre membrii juriului sau de catre sponsori.

Informatii suplimentare se obtin la numerele de telefon 0746673328 - Casa de Cultura Insuratei si 0239660312 - Primaria orasului Insuratei, judetul Braila, pana pe data de 24.05.2024, ora 12⁰⁰.

VALOAREA PREMIILOR - 25.05.2024

**PREMIUL SPECIAL – 200 LEI
TROFEUL „FLOARE DE SALCÂM”**

- se va acorda localității care va acumula cel mai mare punctaj.

SOLIST VOCAL

Locul I - 300 lei pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- între 11 ani și 14 ani;
- între 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

Locul II - 200 lei pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- între 11 ani și 14 ani;
- între 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

Locul III - 100 lei - pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- între 11 ani și 14 ani;
- între 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

GRUP VOCAL

Locul I - 300 lei pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- între 11 ani și 14 ani;
- între 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

Locul II - 200 lei pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- între 11 ani și 14 ani;

- între 14 ani și 18 ani;
 - peste 18 ani
- Locul III - 100 lei - pentru fiecare categorie de vârstă**
- pana la 10 ani;

- între 11 ani și 14 ani;
- între 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

FORMAȚIE DE DANSURI

Locul I - 400 lei pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- între 11 ani și 14 ani;
- între 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

Locul II - 200 lei pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- între 11 ani și 14 ani;
- între 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

Locul III - 100 lei - pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- între 11 ani și 14 ani;
- între 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

26.05.2024

ACTIVITĂȚI SPORTIVE

CROS: ora 10⁰⁰

Locul de desfășurare: Stadionul „Mihail Alexandru

BĂIEȚI Clasele V – VIII

- Locul I - 150 lei
- Locul II - 100 lei
- Locul III - 50 lei

FETE Clasele V – VIII

- Locul I - 150 lei
- Locul II - 100 lei

- Locul III - 50 lei
BĂIEȚI Clasele IX-XII

- Locul I - 150 lei
- Locul II - 100 lei
- Locul III - 50 lei
FETE Clasele IX-XII

- Locul I - 150 lei
- Locul II - 100 lei
- Locul III - 50 lei
-

SPECTACOL DE GALĂ - ora 17⁰⁰

Locul desfășurării: Stadionul „Mihail Alexandru”

**p.Primar,
Viceprimar,**

CARȘOTE FLORENTINA

**Serviciul financiar contabil
Șef serviciu,**

LIPAN MARIOARA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMAR

Str. Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, fax 0239 660480,
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

Anexa nr.2 la H.C.L. nr. _____/15.04.2024

PROGRAMUL MANIFESTĂRILOR CULTURALE,
ARTISTICE, SPORTIVE ȘI DE DIVERTISMENT

25.04.2024

Ora 10.00 - Tedeum bisericesc

Ora 11.00 - Deschiderea oficiala

SOLIST VOCAL

Locul I - 300 lei pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- între 11 ani și 14 ani;
- între 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

Locul II - 200 lei pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- între 11 ani și 14 ani;
- între 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

Locul III - 100 lei - pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- între 11 ani și 14 ani;
- între 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

GRUP VOCAL

Locul I - 300 lei pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- între 11 ani și 14 ani;
- între 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

Locul II - 200 lei pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- intre 11 ani si 14 ani;
- intre 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

Locul III - 100 lei - pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- intre 11 ani si 14 ani;
- intre 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

FORMAȚIE DE DANSURI

Locul I - 400 lei pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- intre 11 ani si 14 ani;
- intre 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

Locul II - 200 lei pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- intre 11 ani si 14 ani;
- intre 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

Locul III - 100 lei - pentru fiecare categorie de vârstă

- pana la 10 ani;
- intre 11 ani si 14 ani;
- intre 14 ani și 18 ani;
- peste 18 ani

26.05.2024

ACTIVITĂȚI SPORTIVE

CROS: ora 10⁰⁰

Locul de desfășurare: Stadionul „Mihail Alexandru”

BĂIEȚI Clasele V – VIII

- Locul I - 150 lei
- Locul II - 100 lei
- Locul III - 50 lei

FETE Clasele V – VIII

- Locul I - 150 lei
- Locul II - 100 lei
- Locul III - 50 lei

BĂIEȚI Clasele IX-XII

- Locul I - 150 lei
- Locul II - 100 lei
- Locul III - 50 lei

FETE Clasele IX-XII

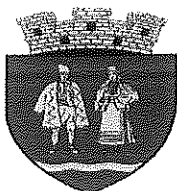
- Locul I - 150 lei
- Locul II - 100 lei
- Locul III - 50 lei

SPECTACOL DE GALĂ - ora 17⁰⁰

Locul desfășurării: Stadionul „Mihail Alexandru”

**p.Primar,
Viceprimar,**

CARȘOTE FLORENTINA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMĂRIA

Str. Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, tel/ fax 0239 660480
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

Nr. 3453/08.04.2024

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind organizarea manifestărilor culturale, artistice, sportive și de divertisment dedicate sărbătoririi „Zilelor Orașului Însurăței”

În temeiul prevederilor art.30 alin.(1) lit.c) din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată în anul 2010, cu modificările și completările ulterioare, adresez rugămintea comisiei de specialitate să avizeze și consiliului local să aprobe proiectul de hotărâre în forma prezentată și fundamentată prin prezentul referat și documentația anexată.

Necesitatea/oportunitatea promovării/adoptării acestei hotărâri, o argumentez astfel:

Prin Hotărârea Consiliului Local nr.42/2005 s-a stabilit sărbătorirea zilelor orașului Însurăței, intitulată „Floare de Salcâm”, sărbătoare care potrivit actului administrativ invocat se organizează în penultima săptămână a lunii mai din fiecare an, cu mențiunea că din anul 2020 până în prezent această sărbătoare nu a mai avut loc din cauza pandemiei de COVID-19 și pentru conformare cu dispozițiile hotărârii antemenționată și la solicitarea colectivității locale propun organizarea acestui eveniment;

Potrivit competențelor instituite și reglementate de art. 129 alin.(2), lit.d) și alin.(7) lit.d)-f) și de art.155 alin.(1), lit.d) și alin.(5) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primarul Orașului Însurăței și Consiliul Local al Orașului Însurăței, asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind cultura, tineretul și sportul.

Propunerea privind organizarea manifestărilor culturale, artistice, sportive și de divertisment dedicate sărbătoririi „Zilelor Orașului Însurăței” s-a elaborat cu respectarea condițiilor prevăzute de art.5 alin.(3) și art.14 alin.(3) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, care reglementează procedura privind utilizarea fondurilor publice locale, după cum urmează: „Fundamentarea, dimensionarea și repartizarea cheltuielilor bugetelor locale pe ordonatori de credite, pe destinații, respectiv pe acțiuni, activități, programe, proiecte, obiective, se efectuează în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, cu prioritățile stabilite de acestea, în vederea funcționării lor și în interesul colectivităților locale respective”;

„Nicio cheltuială din fonduri publice locale nu poate fi angajată, ordonanțată și plătită dacă nu este aprobată, potrivit legii, și dacă nu are prevederi bugetare și surse de finanțare”;

Astfel, potrivit HCL nr.18/13.03.2024 privind aprobarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței pe anul 2024, s-a alocat suma de 150.000 lei pentru organizarea „Zilelor Orașului Însurăței”. Cheltuielile pentru organizarea evenimentului sunt prevăzute în devizul de cheltuieli, anexa nr. 1 la prezentul proiect de hotărâre.

Justificarea și decontarea cheltuielilor ocazionate de organizarea acestor manifestări se vor realiza în conformitate cu prevederile bugetare și numai pe baza actelor doveditoare, conform legii;

Organizatorii evenimentului sunt Consiliul Local al orașului Însurăței, Primăria Orașului Însurăței și Casa de Cultură Însurăței, județul Brăila;

În fundamentarea propunerii se invocă prevederile art.4 din O.U.G. nr. 118 din 21 decembrie 2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată prin Legea nr.143/2007, precum și prevederile art.119-121, *Secțiunea a-24 a* intitulată Cultură, Sport, Tineret, Biblioteca Orășenească Însurăței din Hotărârea Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 28/24.03.2020 privind ROF al aparatului de specialitate al orașului Însurăței, județul Brăila care reglementează sfera de competență și sfera relațională, precum și atribuțiile în domeniile amintite, redate astfel:

“ART. 119. - (1) Casa de Cultură Însurăței, este o instituție publică de cultură fără personalitate juridică care funcționează sub autoritatea Consiliului Local al orașului Însurăței.

(2) Casa de Cultură Însurăței își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 118 din 21 decembrie 2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată prin Legea nr.143/2007.

ART. 120. - (1) Misiunea Casei de Cultură Însurăței este de a desfășura activități în domeniul cultural, de informare și de educație permanentă, reprezentând servicii culturale de utilitate publică, cu rol în asigurarea coeziunii sociale și a accesului la informație, la nivelul unității administrativ-teritoriale Însurăței.

(2) Obiectivele Casei de Cultură Însurăței sunt:

- a) oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;
- b) conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;
- c) educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație.

(3) În scopul realizării obiectivelor prevăzute la alin. (2), Casa de Cultură Însurăței organizează și desfășura activități de tipul:

- a) evenimentelor culturale cu rol educativ și/sau de divertisment: festivaluri, concursuri, târguri, seminarii și altele asemenea;
- b) susținerii expozițiilor temporare sau permanente, elaborării de monografii, susținerii editării de cărți și publicații de interes local, cu caracter cultural sau tehnico-științific;
- c) promovării turismului cultural de interes local;
- d) conservării, cercetării și punerii în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;
- e) organizării de cursuri de educație civică, de educație permanentă și formare profesională continuă;
- f) organizării de rezidențe artistice...”

Organizarea și desfășurarea evenimentului se realizează în conformitate cu regulamentul –anexa nr.2 la prezentul proiect și programul manifestărilor culturale, artistice, sportive și de divertisment dedicate sărbătoririi „Zilelor Orașului Însurăței” - anexa nr.2 la prezentul proiect.

Manifestările culturale, artistice, sportive și de divertisment se vor desfășura în sala Casei de Cultură Însurăței și pe stadionul orașenesc „Mihail Alexandru” Însurăței, cu respectarea Legii nr.60/ 1990 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, a Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, precum și a altor acte normative incidente.

De asemenea, prin prezentul proiect propun și aprobarea comercializării de către persoane juridice și fizice autorizate a produselor specifice acestui eveniment în zona centrală a orașului Însurăței și pe stadionul orașenesc „Mihail Alexandru” Însurăței, precum și delimitarea zonei de comercializarea, cu respectarea regulilor de urbanism local, în vederea dezvoltării mediului de afaceri privat local, dar pentru încasarea unor venituri suplimentare la bugetul local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței. Stabilirea prețului pentru atribuire spațiu în vederea comercializării produselor specifice se face potrivit prevederilor HCL nr. 65 din 28.11.2023 privind stabilirea și aprobarea impozitelor și taxelor locale, taxelor speciale, pentru anul 2024.

Comercializarea produselor specifice de către persoanele juridice și fizice autorizate se face cu respectarea condițiilor stabilite de OG nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, de Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate privind mediul de viață al populației, precum și de alte acte normative incidente în domeniul comerțului și alimentației publice;

În scopul asigurării cadrului necesar desfășurării activităților în domeniul cultural, artistic, sport, recreativ și de tineret, reprezentând servicii de utilitate publică, cu rol în asigurarea coeziunii sociale și a accesului la cultură, sport și informație a populației orașului Însurăței și în interesul acesteia, vă rog să fiți de acord cu adoptarea hotărârii în forma prezentată.

p.Primar,

Viceprimar,

CARȘOTE FLORENTINA



RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnata Lipan Marioara, șef serviciu financiar contabilitate din cadrul primăriei orașului Însurăței, vă propun inițierea și prezentarea Consiliului Local al orașului în vederea aprobării a unui proiect de hotărâre privind organizarea manifestărilor culturale, artistice și de divertisment dedicate sărbătoririi zilelor orașului Însurăței.

Pentru finanțarea cheltuielilor ocazionate de organizarea și desfășurarea acestui eveniment, a fost aprobată în bugetul local inițial suma de 150000 lei cuprinsă la capitolul de cheltuieli 67.02- cultură, recreere și religie, subcapitolul 67.02.50 – alte servicii în domeniile, culturii, recreerii și religiei, buget aprobat prin HCL nr. 18/13.02.2024.

Cheltuielile ce vor finanțate din sume de la bugetul local sunt pentru premiarea câștigătorilor concursurilor artistice și competițiile sportive organizate în cele două zile de sărbătoare a orașului și cheltuieli de protocol în sumă de 12000 lei, precum și plata artiștilor, scenei și luminilor pentru spectacolul festiv în sumă de 138000 lei, activități prevăzute în regulament.

**ȘEF SERVICIU FINANCIAR
CONTABILITATE
LIPAN MARIOARA**





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
ORAȘUL ÎNSURĂȚEI
PRIMĂRIA

Str.Șoseaua Brăilei nr. 18, telefon 0239 660312, tel/fax 0239 660480
e-mail: primariainsuratei@yahoo.com

Nr. 3455/08.04.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind organizarea manifestărilor culturale, artistice, sportive și de divertisment dedicate sărbătoririi „Zilelor Orașului Însurăței”

Orașul Însurăței, este unul dintre orașele care știu să-și valorifice tezaurul și asta se întâmplă grație oamenilor săi, care duc mai departe istoria portului nostru popular tradițional și încearcă să păstreze autenticitatea obiceiurilor moștenite de veacuri.

Unii dintre cei mai talentați dansatori și soliști vocali se regăsesc în ultimii 20 de ani și la Ansamblul Folcloric "Mușeteanca", care alături de Primărie, Consiliul Local al orașului, Casa de Cultură, au căutat să-și îndeplinească menirea și misiunea pentru care au fost create, să poarte mesajul dansului muntenesc și al cântecului în țară și străinătate.

Primăria și Consiliul Local în subordinea căreia este Casa de Cultură și sub egida cărora se organizează toate edițiile festivalului; acest fapt este reflectat și de acțiuni care marchează un proces de evoluție pentru viața culturală din regiune, menținerea și transmiterea generațiilor tradițiile și obiceiurile muzicii și dansului popular muntenesc.

Toate edițiile festivalului de folclor din cadrul Zilelor Orașului Însurăței - „Floare de salcâm”, activitățile sportive și de divertisment, toate acestea reflectă acțiuni care marchează un amplu proces de evoluție pentru viața culturală din localitate, menținerea și transmiterea generațiilor, tradițiile și obiceiurile, muzica și dansul popular muntenesc.

În fundamentarea acestui proiect de hotărâre se invocă următoarele temeuri juridice:

- prevederile Hotărârii Consiliului Local nr.42/2005 prin care s-a stabilit sărbătorirea zilelor orașului Însurăței, intitulată „Floare de Salcâm”;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 18/13.02.2024 privind aprobarea bugetului local al unității administrativ-teritoriale oraș Însurăței pe anul 2024;
- prevederile art.5 alin.(3), art.14 alin.(4), art.20 alin.(1), lit.i) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.4 din O.U.G. nr. 118 din 21 decembrie 2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată prin Legea nr.143/2007;
- prevederile art.119-121, Secțiunea a-24 a intitulată Cultură, Sport, Tineret, Biblioteca Orășenească Însurăței din Hotărârea Consiliului Local al orașului Însurăței nr. 28/24.03.2020 privind ROF al aparatului de specialitate al orașului Însurăței, județul Brăila:

Manifestările culturale, artistice, sportive și de divertisment se vor desfășura în sala Casei de Cultură Însurăței și pe stadionul orașenesc „Mihail Alexandru” Însurăței.

Pe cale de consecință, supun dezbaterii Consiliului Local proiectul de hotărâre prezentat, în vederea adoptării unei hotărâri în acest sens.

Casa de Cultură Însurăței,
Referent,
Anghel Fănica

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Dunarea Braila
Inregistrata in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor la Judecatoria Braila sub nr.1/08.01.2008
Soseaua Buzuului nr.3 A, corp 2, Tel.0239/637363/Fax 0239/629222; CIF 23195920

www.adidbraila.ro ; E-mail adidbraila@yahoo.com

Nr.231 din 12.03.2024

*Pro secretar
Căsuță*



C A T R E,

Unitatea Administrativ Teritoriala Judetul Braila - Domnului Presedinte Chiriac Francisk Iulian
Unitatea Administrativ Teritoriala Municipiul Braila - Domnului Primar Viorel Marian Dragomir
Doamnelor si Domnilor Primari ai :

Unitatilor Administrativ Teritoriale - Orasele : Faurei, Ianca, Insuratei

Unitatilor Administrativ Teritoriale - Comunele : Baraganul, Bertestii de Jos, Cazasu, Chiscani,
Ciocile, Ciresu, Ducesti, Frecatei, Galbenu, Gropeni, Jirlau, Marasu, Maxineni, Mircea Voda,
Movila Miresii, Romanu, Salcia Tudor, Silistea, Stancuta, Surdila Gaiseanca, Sutesti, Tichilesti,
Ulm, Vadeni, Visani si Zavoia

In conformitate cu prevederile Art.17 alin.(2) litera a) punctul 4 litera f) din Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Dunarea Braila, in calitate de delegatar, am solicitat Operatorului SC Compania de Utilitati Publice Dunarea Braila SA, sa ne prezinte periodic stadiul fizic al lucrarilor prevazute in Contractele de Lucrari din cadrul Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apa si Apa Uzata din Judetul Braila in perioada 2014-2020.

Atasat va inaintam spre informare, documentul care prezinta situatia descrisa mai sus.

Cu stima,

DIRECTOR EXECUTIV
DORU DAMIAN
ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA
"DUNAREA"
BRAILA
ROMANIA

Compartiment Strategii, Programe, Investitii si
Monitorizarea executarii Contractului de Delegare

Ing. Puznava Aura Ionela

Ing. Cojocaru Cosmin Alexandru

**STADIUL CONTRACTELOR DE LUCRARI LA 11.03.2024 DIN CADRUL
PROIECTULUI REGIONAL DE DEZVOLTARE A INFRASTRUCTURII DE APA SI APA UZATA DIN
JUDETUL BRAILA, IN PERIOADA 2014 -2020**

NR. CRT.	DENUMIRE CONTRACT	COD CONTRACT	STADIUL FIZIC AL LUCRARILOR
1	Proiectare si executie lucrari retele de alimentare cu apa si canalizare Municipiul Braila (zona Nord) -- UAT Braila	CL 1 Lot 1	Etapa proiectare-finalizata. Etapa executie -s-au finalizat lucrarile pe str.Furnicii, Frasinului ,Artarului ,Paltinului, Garoafelor, Visinului ,Soveja , se lucreaza pe str.Bujorului, Fagului, Independentei, (infintare canalizare) s-a montat SPAU 1 Paltinului. Reabilitare canalizare str.C. Negruzzi, Ulmului.
2	Proiectare si executie lucrari retele de alimentare cu apa si canalizare Municipiul Braila (zona Sud)	CL 1 Lot 2	Etapa proiectare-finalizata. Etapa executie - curatare si inspectie CCTV retele de canalizare , s-au reabilitat: str. Ion Bancila, Rubinelor si Aleea Culturii. Pentru retele noi - refacere carosabil – s-a primit raspuns negativ Primaria Municipiului Braila (193817/05.12.2023) S-a obtinut aviz pentru str.Gr. Alexandrescu si Randunicii-Reabilitare cond. existente apa potabila.
3	Proiectare si executie aductiuni apa potabila, retea evacuare ape uzate conventional curate din STAP Chiscani si aductiune apa bruta de la Captare la STAP Chiscani – UAT Braila - Aductiuni	CL 2 Lot 1	Etapa proiectare – finalizata Etapa executie Aductiune STAP Chiscani - STAP Chiscani – Gospodaria de apa Radu Negru conducta de aductiune diametru 1000 - 4900 ml
4	Lucrari in STAP Chiscani, GA Braila, Complex inmagazinare Radu Negru si aductiuni STAP Chiscani - STAP Gropeni	CL 2 Lot 2	Etapa proiectare – finalizata partial fara scada Etapa executie - a inceput executia aductiunii STAP Chiscani – STAP Gropeni De 315 -- 4967 ml
5	Proiectare si executie extindere SEAU Braila - Introducere treaptă terțiară si SEAU Braila - Instalatie de uscare, neutralizare si valorificare termica a namolului Braila	CL 3	Contract nr. 5 / 31.01.2024 Valoarea contract: 102.600.000,00 Ron, exclusiv TVA
6	Proiectare si executie Statie de tratare apa si retele alimentare cu apa Insula Mare a Brailei – UAT Marasu si UAT Frecatei, Instalatie de productie hipoclorit din GA Ianca si front captare in STAP Victoria	CL 4	Organizare de santier Insula Mare a Brailei.-urmeaza racordarea la utilitati . Etapa executie Insula Mare a Brailei – in executie conducta de aductiune Marasu-Bandoiu-Tacau (830 ml) si Marasu -Salcia.(250ml), au fost aduse si caminele.

NR. CRT.	DENUMIRE CONTRACT	COD CONTRACT	STADIUL FIZIC AL LUCRARILOR
7	Conducta de aductiune GA Apollo-Muceha-Latinu-Gulianca si GA, Aductiuni secundare si retele distribuite in sistemul zonal Braila	CL 5 Lot 1	<p>Etapa executie</p> <ul style="list-style-type: none"> -aductiune Apollo÷ G.A.Muceha÷Latinu ÷ Gulianca 32.869 ml(Dn160,Dn225) -aductiune G.A.Gulianca ÷ Cuza Voda 4.013 ml (Dn 160) si 8.990 ml (Dn200) -aductiune G.A. Gulianca ÷ Olaneasca 2.039 ml (Dn 110) -aductiune Muceha ÷ Cotu Lung 6.258 ml (Dn 140) -aductiune Oancea ÷ Romanu 5.037ml (Dn 160) -aductiune Corbu Nou ÷ Corbu Vechi 8.201 ml (Dn 200) -aductiune Latinu ÷ Oancea 3.725 ml (Dn 125) -reabilitare retea distributie loc. Cuza Voda 3.304 ml (Dn 63) -reabilitare retea distributie loc. Corbu Nou 5.350 ml (Dn 63) -extindere retea distributie loc. Cuza Voda 696 ml (Dn 63) -localitate Oancea 214 buc. bransamente conformare -localitate Salcia Tudor 315 buc. bransamente conformare
8	Aductiuni secundare si retele distribuite sistemul zonal Braila si canalizare UAT Vadeni	CL 5 Lot 2	<p>Etapa executie - UAT Vadeni</p> <ul style="list-style-type: none"> - conducta Aductiunea Baldoivesti - Vadeni = 5028 ml (finalizata) - conducta Colector Vadeni - SEAU Braila = 7186 ml - conducta canalizare gravitationala in loc. Vadeni = 1781 ml - racorduri canalizare = 84 buc - conducta de apa reabilitata in loc. Vadeni = 1653 ml - bransamente apa potabila = 63 buc
9	Executie lucrari retele de alimentare cu apa - UAT Movila Miresii si canalizare - UAT Sutești, UAT Movila Miresii, UAT Cazasu, SPAU-uri si racorduri electrice	CL 6	<p>Etapa executie</p> <p>UAT Sutești - conducta canalizare 2.271 ml</p> <ul style="list-style-type: none"> - conducta pentru racord 1.359 ml - refulare 1.800 ml - racorduri 151 buc <p>UAT Movila Miresii - conducta distributie – 4.669 ml</p> <ul style="list-style-type: none"> - bransamente - 728 buc - conducta canalizare – 6.537 ml - conducta pentru racord 4.302 ml - racorduri - 474 buc <p>UAT Cazasu - conducta canalizare – 1.782 ml</p> <ul style="list-style-type: none"> - Refulare -810 ml - racorduri - 42 buc <p>Aductiune apa potabila Movila Miresii-Gemelele – 9.317 ml</p> <p>Distributie apa Movila Miresii – 4500 ml</p> <ul style="list-style-type: none"> - bransamente Dn 15 – 701 buc <p>Colector ape uzate Sutești-Movila Miresii-Tudor Vladimirescu -30.965 ml</p>

NR. CRT.	DENUMIRE CONTRACT	COD CONTRACT	STADIUL FIZIC AL LUCRARILOR
10	Executie lucrari retele de alimentare cu apa – UAT Faurei, UAT Mircea Voda, UAT Galbenu, UAT Visani si retele de canalizare UAT Mircea Voda	CL 7 Lot 1	Contract nr. 6 / 28.02.2024 Valoare contract: 62.915.787,66 Ron, exclusiv TVA
11	Executie lucrari retele de canalizare UAT Ianca, UAT Faurei, UAT Jirlau, UAT Surdila Gaiseanca si retele de apa UAT Jirlau	CL 7 Lot 2	Etapa executie - organizare de santier UAT Jirlau UAT Jirlau:- conducta distributie: 1.187 ml - bransamente: 107 buc - conducta canalizare: 2.116 ml
12	Executie lucrari retele de alimentare cu apa – UAT Stancuta, UAT Bertestii de Jos, UAT Chiscani	CL 8 Lot 1	Etapa executie aductiuni - Gropeni-intersectie Stancuta/Cuza Voda -19558 ml si 21 camine - intersectie Stancuta/Cuza Voda - Cuza Voda – 4717 ml si 5 camine - intersectie Stancuta/Cuza Voda - Gospodaria de Apa Stancuta - GA Bertestii de Jos – 14338 ml si 25 camine - conducta de aductiune GA Chiscani-Chiscani - 768 ml
13	Executie lucrari retele de alimentare cu apa – UAT Tichilesti, UAT Gropeni si canalizare UAT Tichilesti, UAT Gropeni, UAT Chiscani	CL 8 Lot 2	Contract semnat in data de 07.12.2023, data inceperii lucrarilor 15.01.2024, predare amplasament 18.01.2024.
14	Executie lucrari retele de alimentare cu apa – UAT Ianca, UAT Ciresu, UAT Zavoaoia, UAT Ulmu, UAT Ciocile, UAT Dudesti	CL 9	Etapa executie Aductiune Ianca – Batogu -16332ml Aductiune Tataru-Coltea-Ciocile – 19612ml Aductiune Batogu-Dudescu-Tataru – 20255ml Aductiune Batogu-Ciresu-Jugureanu – 18057ml Aductiune Ciocile – Odaieni – 6219ml Aductiune Batogu – 2765ml Aductiune Ciresu-Scarlatesi-Vultureni – 2980ml Aductiune Dudescu-Zavoaoia – 4264ml Aductiune Chichinetu-Chioibasesti – 1796ml
15	Executie lucrari retele de canalizare UAT Ulmu, UAT Zavoaoia, UAT Insuratei, UAT Baraganul	CL 10	Etapa executie UAT Baraganul- conducta canalizare inclusiv conducta de refulare – 28502 ml UAT Insuratei- conducta canalizare inclusiv conducta de refulare – 9438 ml UAT Zavoaoia- conducta canalizare inclusiv conducta de refulare – 9254 ml UAT Ulmu - conducta canalizare inclusiv conducta de refulare – 2110 ml Colector Ulmu – Zavoaoia – 1156 ml Colector Zavoaoia – Insuratei 10522 ml Colector Baraganul – Insuratei – 13618 ml

Adresa privind Situatia Stadiului fizic al lucrarilor din cadrul Proiectului POIM la data de 11.03.2024

De la: A.D.I.D. Braila (adidbraila@yahoo.com)

Către: primariabaraganulbr@yahoo.com; bertestiidejos@br.e-adm.ro; primariacazasu@yahoo.com; primariachiscani@yahoo.com; primariaciocile@yahoo.com; primariaciresu@yahoo.com; consiliu@cjbraila.ro; duestibraila@yahoo.com; primariafaurei@gmail.com; uatfrecatei@yahoo.com; primariagalbenu@yahoo.com; primariagropeni@gmail.com; primaria.ianca@yahoo.com; primariainsurarei@yahoo.com; uat.jirlau@yahoo.com; primariamarasu@yahoo.com; primariamaxineni@yahoo.com; primaria.mirceavoda@yahoo.com; brmovilamiresii@yahoo.com; pmb@pmb.ro; primariaromanu@ymail.com; secretariat@salciatudor.ro; sil_prim@yahoo.com; stancutaprimaria@yahoo.com; primariagaiseanca@yahoo.com; sutesti11@yahoo.com; primariatichilesti@yahoo.com; primaria_ulmu@yahoo.com; office@vadani.ro; clmvisani@yahoo.com; zavoaiabr@yahoo.com

Data: marți, 12 martie 2024 la 10:40 EET

Va rugam confirmati primirea.

Va multumim,

ADID Braila



Adresa nr.231 din 12.03.2024 catre UAT -uri referitoare la stadiul fizic al contractelor de lucrari din cadrul POIM.pdf
28.2kB



Situatie Contracte de lucrari 11.03.2024.pdf
134.6kB